

---

# BIULETYN INFORMACYJNY LASÓW PAŃSTWOWYCH

---

Nr 11 (215)

LISTOPAD 2010

CENA 5,00 ZŁ

---



---

Dyrekcja Generalna Lasów Państwowych  
ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 3, 02-362 Warszawa  
tel. 22 58 98 100, fax 22 58 98 171

---

PL ISSN 1428-5940

# DYREKCJA GENERALNA LASÓW PAŃSTWOWYCH

ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 3, 02-362 Warszawa, tel. 22 58 98 100, fax 22 58 98 171

<b>Dyrektor generalny Lasów Państwowych – Marian PIGAN</b>	tel. 22 58 98 102
Gabinet Dyrektora Generalnego	22 58 98 101
– naczelnik <b>Anna TRZECIAK-WISZOWATA</b>	22 58 98 110
– rzecznik prasowy Lasów Państwowych <b>Anna MALINOWSKA</b>	22 58 98 111
Wydział Kadr i Doskonalenia Zawodowego – naczelnik <b>Agnieszka GRZEGORCZYK</b>	22 58 98 140
Inspekcja Lasów Państwowych – główny inspektor <b>Konrad GRZYBOWSKI</b>	22 58 98 120
Wydział Infrastruktury Leśnej – naczelnik <b>Jerzy ŁOKIETKO</b>	22 58 98 131
Zespół Radców Prawnych – koordynator <b>Marek RATYŃSKI</b>	22 58 98 113
Zespół ds. Obronności i Ochrony Informacji Niejawnych – <b>Mariusz KWIECIŃSKI</b>	22 58 98 260
Główny inspektor Straży Leśnej – <b>Tadeusz PASTERNAK</b>	22 58 98 117
Stanowisko ds. BHP – główny specjalista <b>Piotr GOTOWICKI</b>	22 58 98 116
<b>Zastępca dyrektora generalnego LP ds. gospodarki leśnej – Grzegorz FURMAŃSKI</b>	22 58 98 106
Wydział Hodowli i Użytkowania Lasu – naczelnik <b>Paweł MROZIŃSKI</b>	22 58 98 220
Wydział Ochrony Lasu – naczelnik <b>Aldona PERLIŃSKA</b>	22 58 98 230
Wydział Ochrony Przyrody – naczelnik <b>Jolanta BŁASIAK</b>	22 58 98 290
Wydział Stanu Posiadania – naczelnik <b>Sławomir SAWICKI</b>	22 58 98 240
Wydział Urządzania Lasu i Geoinformatyki – naczelnik <b>Jacek PRZYPAŚNIAK</b>	22 58 98 250
Stanowisko ds. Łowiectwa – główny specjalista <b>Jan BŁASZCZYK</b>	22 58 98 118
Stanowisko ds. Zarządzania i Audytu Projektów oraz Programów Środowiskowych – główny specjalista <b>Zbigniew FILIPEK</b>	22 58 98 235
Zespół Obsługi Programu LIFE+ – kierownik <b>Łukasz PRZYBYŁEK</b>	22 58 98 310
<b>Zastępca dyrektora generalnego LP ds. marketingu i organizacji – Tomasz WÓJCIK</b>	22 58 98 104
Wydział Marketingu i Handlu – naczelnik <b>Andrzej BALLAUN</b>	22 58 98 200
Wydział Współpracy Międzynarodowej – naczelnik <b>Adam POGORZELSKI</b>	22 58 98 270
Wydział Organizacji i Badań Naukowych – naczelnik <b>Jerzy KAPRAL</b>	22 58 98 210
Wydział Informatyki – naczelnik <b>Mariusz BŁASIAK</b>	22 58 98 180
Wydział ds. Zamówień Publicznych – naczelnik <b>Alina NIEWIADOMSKA</b>	22 58 98 280
<b>Zastępca dyrektora generalnego LP ds. ekonomicznych – Anna PASZKIEWICZ</b>	22 58 98 108
Główny księgowy LP, Wydział Księgowości – <b>Elżbieta GRAJNY-OLBROMSKA</b>	22 58 98 150
Wydział Analiz Ekonomicznych i Planowania – p.o. naczelnika <b>Jacek KRZYŻANOWSKI</b>	22 58 98 160
Wydział Logistyki – naczelnik <b>Walerian ŻYNDUL</b>	22 58 98 170

## Adresy, telefony i telefaksy Regionalnych Dyrekcji Lasów Państwowych

15-950 <b>BIALYSTOK</b> , ul. Lipowa 51	tel. centr. 85 748 18 00	fax 85 652 23 73
80-804 <b>GDAŃSK</b> , ul. Rogaczewskiego 9/19	58 321 00 71	58 302 11 25
40-952 <b>KATOWICE</b> , ul. Huberta 43/45	32 251 43 02 do 04	32 251 57 39
31-159 <b>KRAKÓW</b> , al. Słowackiego 17a	12 633 54 33	12 633 13 51
38-400 <b>KROSNO</b> , ul. Bieszczadzka 2	13 436 44 51	13 436 43 01
20-950 <b>LUBLIN</b> , ul. Czechowska 4	81 532 70 31	81 532 49 47
91-402 <b>ŁÓDŹ</b> , ul. J. Matejki 16	42 631 79 00	42 631 79 82
10-959 <b>OLSZTYN</b> , ul. Kościuszki 46/48	89 527 05 09	89 527 21 70
64-920 <b>PIŁA</b> , ul. Kalina 10	67 212 48 44	67 212 64 78
60-815 <b>POZNAŃ</b> , ul. Gajowa 10	61 866 82 41	61 847 28 69
26-600 <b>RADOM</b> , ul. 25 Czerwca 68	48 385 60 00	48 385 60 01
70-965 <b>SZCZECIN</b> , ul. J. Słowackiego 2	91 432 87 00	91 422 53 13
78-400 <b>SZCZECINEK</b> , ul. Mickiewicza 2	94 372 63 00	94 372 63 01
87-100 <b>TORUŃ</b> , ul. Mickiewicza 9	56 658 43 00	56 658 43 66
03-841 <b>WARSZAWA</b> , ul. Grochowska 278	22 517 33 00	22 517 33 61
50-357 <b>WROCLAW</b> , ul. Grunwaldzka 90	71 377 17 00	71 328 24 01
65-950 <b>ZIELONA GÓRA</b> , ul. Kazimierza Wlk. 24	68 325 44 51	68 325 36 30

## Zakłady o zasięgu krajowym podporządkowane dyrektorowi generalnemu LP

<b>Centrum Informacyjne Lasów Państwowych</b> ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 3, 02-362 Warszawa	tel. 22 822 49 31
<b>Centrum Koordynacji Projektów Środowiskowych</b> ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 3, 02-362 Warszawa	22 356 18 16
<b>Leśny Bank Genów Kostrzyca</b> Miłków 300, 58-535 Miłków	75 713 12 39
<b>Ośrodek Kultury Leśnej</b> ul. Działyńskich 2, 63-322 Gołuchów	62 761 50 45
<b>Ośrodek Rozwojowo-Wdrożeniowy Lasów Państwowych</b> Bedoń, ul. Sienkiewicza 19, 95-020 Andrespol	42 677 25 00
<b>Ośrodek Techniki Leśnej</b> ul. Zaciszna 2, 63-200 Jarocin	62 747 35 82
<b>Zakład Informatyki Lasów Państwowych</b> Bedoń, ul. Sienkiewicza 19, 95-020 Andrespol	42 677 25 45

## BIULETYN INFORMACYJNY LASÓW PAŃSTWOWYCH

**REDAGUJĄ:** Sławomir Trzaskowski (redaktor naczelny), Wawrzyniec Milewski (redaktor), Karolina Lew-Mirska (skład i opr. tech.)  
**ADRES REDAKCJI:** ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 3, 02-362 Warszawa, tel. 22 822 49 31, 22 822 32 01 w. 515

Numer opublikowano 10.11.2010 r., nakład 1500 egz.

## SPIS TREŚCI

### AKTY NORMATYWNE DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

Zarządzenia Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych (od 8 września 2010 r. do 20 października 2010 r.) .....	2
Decyzje Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych (od 22 września 2010 r. do 21 października 2010 r.) .....	2
Zarządzenie nr 47 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 30 września 2010 r. w sprawie powołania Stałej Komisji do zamawiania usług w zakresie badań naukowych w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe oraz procedur postępowania z tym związanych (OR-500/2/10) .....	3
Zarządzenie nr 48 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 6 października 2010 r. w sprawie ustalenia zasad klasyfikacji, ochrony i udostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe (GO-021-9-1-1113/10) .....	5
Zarządzenie nr 49 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 7 października 2010 r. w sprawie sprzedaży drewna przez Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe w 2011 roku (OM-906-1-314/10) .....	9
Zarządzenie nr 50 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 13 października 2010 r. w sprawie zmian w zasięgu terytorialnym obrębów leśnych Nadleśnictwa Damnica w Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Szczecinku (OR-0151-9/2010) .....	19
Zarządzenie nr 51 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 20 października 2010 r. w sprawie wizerunku Planu Finansowo-Gospodarczego Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe na 2011 rok (EP-0337-29-4/10) .....	20
Zarządzenie nr 52 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 20 października 2010 r. w sprawie powołania zespołu zadaniowego do opracowania ramowego regulaminu nagradzania oraz ramowego regulaminu premiowania w Lasach Państwowych (GK-1031-7/10) .....	20
Decyzja nr 68 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 30 września 2010 r. w sprawie powołania Rady Naukowej Ośrodka Kultury Leśnej w Gofuchowie (OR-014-23/2010) .....	21
Decyzja nr 69 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 12 października 2010 r. w sprawie powołania Komisji egzaminacyjnej w celu przeprowadzania egzaminów warunkujących wpisanie na listę doradców leśnych (GK-1462-52/10) .....	22
Decyzja nr 70 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 20 października 2010 r. w sprawie zatwierdzenia wizerunku planu finansowo-gospodarczego Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych (EP-0337-26-4/10) .....	23
Decyzja nr 71 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 20 października 2010 r. w sprawie zatwierdzenia wizerunku planu finansowo-gospodarczego Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych (EP-0337-27-4/10) .....	23
Decyzja nr 72 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 20 października 2010 r. w sprawie zatwierdzenia wizerunku planu zakładów o zasięgu krajowym (EP-0337-28-4/10) .....	24
Decyzja nr 73 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 21 października 2010 r. w sprawie powołania Komisji Przetargowej ds. zamówienia publicznego pod nazwą „Modernizacja infrastruktury sprzętowo-programowej centrum przetwarzania danych Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych” (OP-2710-19/10) .....	24
<b>Narada dyrektorów regionalnych dyrekcji Lasów Państwowych. Jedlnia, 13–14 września 2010 r. (GD-0031/4/2010) .....</b>	<b>26</b>
<b>SPRZEDAŻ NIERUCHOMOŚCI</b>	
<b>Nieruchomości przeznaczone do sprzedaży, zatwierdzone przez Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych</b>	
– Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Gdańsk .....	28
– Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Katowice .....	29
– Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Olsztyn .....	29
– Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Piła .....	31
– Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Poznań .....	32
– Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Radom .....	33
<b>Korekta w wykazie nieruchomości zatwierdzonych do sprzedaży .....</b>	<b>35</b>
<b>NIERUCHOMOŚCI ZBYWANE I NABYWANE</b>	
<b>przez Skarb Państwa – Lasy Państwowe</b>	
– Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Zielona Góra, Nadleśnictwo Wolsztyn .....	36
<b>Ogłoszenia .....</b>	<b>37</b>
<b>Notatki .....</b>	<b>38</b>

## **AKTY NORMATYWNE DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH**

### **ZARZĄDZENIA DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH (od 8 września 2010 r. do 20 października 2010 r.)**

- Zarządzenie nr 46 z dnia 27 września 2010 r. w sprawie powołania Komitetu Organizacyjnego ds., zbiórki publicznej na rzecz uczestników wycieczki autokarowej Nadleśnictwa Złocieniec poszkodowanych w katastrofie autokaru pod Berlinem w Niemczech oraz ich rodzin (GD-013/73/2010)
- Zarządzenie nr 47 z dnia 30 września 2010 r. w sprawie powołania Stałej Komisji do zamawiania usług w zakresie badań naukowych w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe oraz procedur postępowania z tym związanych (OR-500/2/10)
- Zarządzenie nr 48 z dnia 6 października 2010 r. w sprawie ustalenia zasad klasyfikacji, ochrony i udostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe (GO-021-9-1-1113/10)
- Zarządzenie nr 49 z dnia 7 października 2010 r. w sprawie sprzedaży drewna przez Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe w 2011 roku (OM-906-1-314/10)
- Zarządzenie nr 50 z dnia 13 października 2010 r. w sprawie zmian w zasięgu terytorialnym obrębów leśnych Nadleśnictwa Damnica w Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Szczecinku (OR-0151-9/2010)
- Zarządzenie nr 51 z dnia 20 października 2010 r. w sprawie prowidorium Planu Finansowo-Gospodarczego Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe na 2011 rok (EP-0337-29-4/10)
- Zarządzenie nr 52 z dnia 20 października 2010 r. w sprawie powołania zespołu zadaniowego do opracowania ramowego regulaminu nagradzania oraz ramowego regulaminu premiowania w Lasach Państwowych (GK-1031-7/10)

### **DECYZJE DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH (od 22 września 2010 r. do 21 października 2010 r.)**

- Decyzja nr 68 z dnia 30 września 2010 r. w sprawie powołania Rady Naukowej Ośrodka Kultury Leśnej w Gołuchowie (OR-014-23/2010)
- Decyzja nr 69 z dnia 12 października 2010 r. w sprawie powołania Komisji egzaminacyjnej w celu przeprowadzania egzaminów warunkujących wpisanie na listę doradców leśnych (GK-1462-52/10)
- Decyzja nr 70 z dnia 20 października 2010 r. w sprawie zatwierdzenia prowidorium planu finansowo-gospodarczego Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych (EP-0337-26-4/10)
- Decyzja nr 71 z dnia 20 października 2010 r. w sprawie zatwierdzenia prowidorium planu finansowo-gospodarczego Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych (EP-0337-27-4/10)
- Decyzja nr 72 z dnia 20 października 2010 r. w sprawie zatwierdzenia prowidorium planu zakładów o zasięgu krajowym (EP-0337-28-4/10)
- Decyzja nr 73 z dnia 21 października 2010 r. w sprawie powołania Komisji Przetargowej ds. zamówienia publicznego pod nazwą „Modernizacja infrastruktury sprzętowo-programowej centrum przetwarzania danych Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych” (OP-2710-19/10)

**UWAGA:** z chwilą ukazania się drukiem „Biuletynu Informacyjnego Lasów Państwowych” wszystkie zarządzenia i decyzje Dyrektora Generalnego LP wraz z załącznikami publikowane są na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej PGL LP: <http://bip.lasy.gov.pl>

**ZARZĄDZENIE NR 47**  
**DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH**

z dnia 30 września 2010 r.

**w sprawie powołania Stałej Komisji do zamawiania usług w zakresie badań naukowych  
w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe oraz procedur postępowania z tym związanych**

**OR-500/2/10**

Na podstawie art. 33 ust. 3 pkt 6 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jednolity Dz. U. 2005 r. Nr 45, poz. 435 z późniejszymi zmianami) i § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, wprowadzonego Zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe oraz na podstawie art. 4 pkt 3e ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), ustalam, co następuje:

**§ 1**

Powołuję Stałą Komisję do zamawiania usług w zakresie badań naukowych, zwaną dalej Komisją, w następującym składzie:

Przewodniczący – zastępca dyrektora generalnego Lasów Państwowych do spraw marketingu i organizacji.

Członkowie:

- naczelnik Wydziału Organizacji i Badań Naukowych,
- naczelnik Wydziału Hodowli i Użytkowania Lasu,
- naczelnik Wydziału Ochrony Lasu,
- naczelnik Wydziału Urządzania Lasu i Geoinformatyki,
- naczelnik Wydziału Marketingu i Handlu,
- naczelnik Wydziału ds. Zamówień Publicznych.

Sekretarz – specjalista w Wydziale Organizacji i Badań Naukowych.

**§ 2**

1. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący.
2. Tryb pracy Komisji, w tym szczególnie zwoływanie posiedzeń, podział pracy poszczególnych członków Komisji ustanawia przewodniczący Komisji.
3. Przewodniczący Komisji może:
  - a) poszerzyć skład Komisji o specjalistów z komórek merytorycznych Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych lub jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych,
  - b) upoważnić jednego z jej członków do przewodniczenia posiedzeniu Komisji, jeżeli nie może uczestniczyć w jej pracach.

**§ 3**

Do zadań Komisji należy:

- 1) weryfikacja (analiza i ocena) propozycji badań naukowych, składanych przez kierowników komórek i jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych, w tym również przez Naukowy Zespół Doradczy;

- 2) kwalifikacja zweryfikowanego wykazu tematów badawczych na:
  - a) podlegające zamówieniu w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych;
  - b) wyłączone z obowiązku stosowania ww. ustawy na podstawie art. 4 pkt 3e;
- 3) opracowanie propozycji wykazów tematów naukowo-badawczych w podziale na tematy określone w pkt 2a i 2b i przedstawianie tych wykazów Dyrektorowi Generalnemu Lasów Państwowych do akceptacji;
- 4) ocena i wybór ofert na realizację usług w zakresie badań naukowych, wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 3e, złożonych przez jednostki naukowo-badawcze;
- 5) przedstawianie Dyrektorowi Generalnemu Lasów Państwowych, wyłonionych w trakcie oceny ww. ofert, wykonawców na realizację poszczególnych tematów badawczych, z podaniem uzasadnienia ich wyboru.

**§ 4**

Wprowadzam do stosowania procedury postępowania związane z zamawianiem usług w zakresie badań naukowych, wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 3e, na potrzeby gospodarki leśnej Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

**§ 5**

Dyrektor Generalny Lasów Państwowych ma prawo podjęcia decyzji o zleceniu tematów naukowo-badawczych z pominięciem procedur przedstawionych w załączniku do niniejszego zarządzenia.

**§ 6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR GENERALNY**  
**LASÓW PAŃSTWOWYCH**  
*dr inż. Marian Pigan*

**PROCEDURY POSTĘPOWANIA**  
**związane z zamawianiem usług w zakresie badań naukowych,**  
**wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 3e,**  
**na potrzeby gospodarki leśnej Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe**

Dla zapewnienia sprawnego przebiegu procesu zamawiania usług w zakresie badań naukowych na potrzeby gospodarki leśnej i Lasów Państwowych ustanawia się stałe procedury postępowania w ww. zakresie.

§ 1

1. Zgodnie z przepisami ustawy o lasach Dyrektor Generalny Lasów Państwowych ma wyłączne prawo zlecenia i finansowania badań naukowych na potrzeby Lasów Państwowych.
2. Kierownicy jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych mogą uczestniczyć w procesie tworzenia problematyki badawczej przez zgłaszanie swoich propozycji badań i ich zakresu we wniosku adresowanym do Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z zachowaniem drogi służbowej.
3. Dyrektorzy regionalnych dyrekcji Lasów Państwowych mogą zlecać i finansować jedynie ekspertyzy ważne dla gospodarki leśnej w jej lokalnych uwarunkowaniach do kwoty 50 tys. zł.

§ 2

Całość spraw związanych z zamawianiem usług w zakresie badań naukowych, ich zlecaniem i rozliczaniem oraz analizę wykorzystania wyników badań przez jednostki organizacyjne Lasów Państwowych prowadzi Wydział Organizacji i Badań Naukowych.

§ 3

Ustanawia się następujący tryb postępowania przy zamawianiu usług w zakresie badań naukowych:

1. W terminie do dnia 30 kwietnia każdego roku kierownicy komórek organizacyjnych Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych składają do Wydziału Organizacji i Badań Naukowych propozycje tematów naukowo-badawczych z uzasadnieniem (tytuł, zakres i okres realizacji), zaakceptowane przez dyrektora pionowego.
2. Wydział Organizacji i Badań Naukowych we współpracy z Naukowym Zespołem Doradczym przy Dyrektorze Generalnym Lasów Państwowych zbiera propozycje tematów badawczych od środowisk naukowych i opracowuje wykaz tematów badawczych rekomendowanych przez Naukowy Zespół Doradczy – w terminie do dnia 30 kwietnia każdego roku. Wykaz ten przekazywany jest do weryfikacji przez właściwe komórki organizacyjne Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych.
3. W terminie do dnia 31 maja każdego roku Wydział Organizacji i Badań Naukowych opracowuje wykaz zweryfikowanych tematów badawczych i przekazuje go do Komisji, która dokonuje ponownej weryfikacji propozycji tematów badawczych na podstawie przeprowadzonej oceny, analizy i ich kwalifikacji i sporządza wykaz proponowanych tematów z podaniem trybu ich zamawiania, który przedkłada do zatwierdzenia Dyrektorowi Generalnemu Lasów Państwowych.
4. Zatwierdzony przez Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych wykaz tematów badawczych, zakwalifikowanych do zamówienia w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, przekazywany jest do Wydziału ds. Zamówień Publicznych w celu poddania ich procedurze przewidzianej w ww. ustawie.
5. Zatwierdzony przez Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych wykaz tematów badawczych, których zlecenie jest wyłączone ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, Dyrekcja Generalna Lasów Państwowych wysyła do jednostek naukowo-badawczych w kraju z zaproszeniem do złożenia ofert na ich realizację w terminie do dnia 31 października każdego roku.

§ 4

Wybór i kryteria oceny ofert na realizację tematów badawczych ustalonych w wykazie, o którym mowa w § 3 ust 5:

1. Oferty na realizację tematów badawczych powinny zawierać następujące informacje:
  - a) szczegółowy zakres i harmonogram prac w rozbiciu na lata,
  - b) metodykę i założenia realizacji badań,
  - c) kalkulację kosztów ogółem oraz – na poszczególne lata – realizacji danego tematu,
  - d) planowane zakupy aparatury specjalnej (badawczej),
  - e) wykaz wykonanych lub wykonywanych prac badawczych, odpowiadających swoim zakresem pracy stanowiącej przedmiot zamówienia.
2. Złożone oferty na realizację tematów badawczych przekazywane są Stałej Komisji, która dokonuje analizy i oceny ofert na podstawie niżej wymienionych kryteriów i wag do nich przypisanych:
  - a) kompleksowość ujęcia i rozwiązania danego problemu badawczego – 20%,
  - b) wysokość planowanych kosztów realizacji (cena wykonania badań) – 50%,
  - c) przydatność dla praktyki leśnej planowanych do uzyskania wyników badań – 20%,
  - d) wykonane lub wykonywane dotychczas prace badawcze, odpowiadające swoim zakresem merytorycznym pracy stanowiącej przedmiot zamówienia – 10%.
3. Dla powyższych kryteriów obliczane są punkty w podany niżej sposób:
  - a) kompleksowość ujęcia i rozwiązania danego problemu badawczego – 20%  
Za powyższe kryterium można przyznać do 20 pkt – wartość ta będzie sumą przyznanych ocen za następujące elementy:
    - zdefiniowanie i uzasadnienie celu badań – do 5 pkt,
    - proponowany zakres badań, metodyka – do 5 pkt,
    - oryginalność lub innowacyjność podejścia do sposobu realizacji badań – do 10 pkt;
  - b) wysokości planowanych kosztów realizacji (cena wykonania badań) – 50%  
Wyliczenie punktów następuje według poniższego wzoru:  
$$\text{Liczba przyznanych punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana łączna cena realizacji usługi badawczej brutto}}{\text{łączna cena realizacji usługi badawczej brutto ocenianej oferty}} \times 50;$$
  - c) przydatności dla praktyki leśnej planowanych do uzyskania wyników badań – 20%  
Za powyższe kryterium można przyznać do 20 pkt;
  - d) wykonane lub wykonywane dotychczas prace badawcze, odpowiadające swoim zakresem merytorycznym pracy stanowiącej przedmiot zamówienia – 10%  
Za powyższe kryterium można przyznać do 10 pkt.  
Pod uwagę należy wziąć liczbę wykonanych w okresie ostatnich 10 lat prac z zakresu merytorycznego zbliżonego do zakresu pracy stanowiącej przedmiot zamówienia.
4. Wyliczone punkty dla poszczególnych kryteriów zostają zsumowane i stanowią końcową ocenę oferty. Na ostateczną ocenę

- punktową składa się suma punktów przyznanych przez Komisję oraz wyliczonych według przyjętych wzorów.
5. Najkorzystniejszą ofertę stanowi ta, która uzyskała największą liczbę punktów.
  6. Z przeprowadzonego wyboru ofert sporządza się protokół, który przekazywany jest do akceptacji Dyrektorowi Generalnemu Lasów Państwowych.
  7. Dyrektor Generalny Lasów Państwowych swoją decyzją ustanawia wykaz tematów badawczych oraz wyłonionych wykonawców, do których wysyłane są zlecenia na realizację badań. Po ustaleniu warunków realizacji poszczególnych usług zostają zawierane z wykonawcami stosowne umowy.

#### § 5

Przysłe wyniki badań, uzyskane w ramach realizacji tematów naukowo-badawczych, wyłączonych ze stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, zostaną udostępnione przez Dyрекcję Generalną Lasów Państwowych innym podmiotom zgodnie ze wskazaniem Komisji do spraw odbioru prac naukowo-badawczych.

#### § 6

Na podstawie wybranych ofert przyjmuje się do projektu planu finansowo-gospodarczego na przyszły rok kwotę środków finansowych na realizację badań

## ZARZĄDZENIE NR 48 DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

z dnia 6 października 2010 r.

### w sprawie ustalenia zasad klasyfikacji, ochrony i udostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe

GO-021-9-1-1113/10

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 45, poz. 435 z późniejszymi zmianami), § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, zarządzam, co następuje.

#### § 1

1. Celem niniejszego zarządzenia jest zapewnienie w jednostkach Lasów Państwowych ochrony informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami).
2. Zarządzenie dotyczy określonych informacji związanych z prowadzoną przez Lasy Państwowe działalnością.

#### § 2

1. Udostępnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa podlega wyłączeniu na zasadach i w trybie określonym w:
  - 1) ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. Nr 199, poz. 1227);
  - 2) ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198 z późniejszymi zmianami).
2. Wyłączenie dostępności informacji, o których mowa w ust. 1, polega na:
  - 1) niezamieszczaniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w Biuletynie Informacji Publicznej i na innych stronach internetowych LP,
  - 2) wydawaniu przez kierownika jednostki organizacyjnej LP decyzji administracyjnej o odmowie udostępnienia informacji w przypadku złożenia wniosku o udostępnienie informacji publicznej stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa,

- 3) nieudostępnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez:

- a) wyłożenie lub wywieszenie informacji w miejscach ogólnie dostępnych,
- b) wprowadzenie informacji do urzędów zainstalowanych w miejscach ogólnie dostępnych, umożliwiających zapoznanie się z informacją,
- c) inny sposób lub formę przekazywania informacji.

#### § 3

W celu podjęcia niezbędnych działań dla zachowania poufności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wprowadza się do stosowania w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe następujące dokumenty:

- 1) zasady klasyfikacji, ochrony i udostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w PGL LP, stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia;
- 2) wykaz informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia;
- 3) wzór oświadczenia pracownika o zachowaniu poufności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w Lasach Państwowych, stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia.

#### § 4

Traci moc Zarządzenie nr 6 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 20 stycznia 2010 r. w sprawie ustalenia zasad klasyfikacji, ochrony i udostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe, znak: GO-021-1-1-73/10.

#### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie w 30 dni po podpisaniu.

**DYREKTOR GENERALNY  
LASÓW PAŃSTWOWYCH**  
*dr inż. Marian Pigan*

**ZASADY KLASYFIKACJI, OCHRONY I UDOSTĘPNIANIA INFORMACJI  
stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe**

**I. Wprowadzenie**

1. Niniejszy dokument określa:
  - 1) zasady klasyfikacji informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa;
  - 2) zasady dostępu do tych informacji;
  - 3) zasady bezpieczeństwa obowiązujące przy wytwarzaniu, przetwarzaniu, przechowywaniu, udostępnianiu i przekazywaniu tych informacji;
  - 4) postępowanie w przypadku naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa;
  - 5) odpowiedzialność za naruszenie tajemnicy przedsiębiorstwa.
2. W imieniu dyrektora generalnego Lasów Państwowych ochronę tajemnicy przedsiębiorstwa w PGL LP koordynuje i nadzoruje kierownik Zespołu ds. Obronności i Ochrony Informacji Niejawnych DGLP przy pomocy wyznaczonych pracowników w jednostkach organizacyjnych LP.
3. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o kierowniku jednostki organizacyjnej – rozumie się przez to dyrektora generalnego LP, dyrektora regionalnej dyrekcji LP, nadleśniczego, dyrektora zakładu LP.

**II. Zasady klasyfikacji informacji**

1. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których Lasy Państwowe podjęły niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
2. Informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może być wyrażona za pomocą pisma, obrazu, mowy, dźwięku albo zawarta w urządzeniu, przyrządzie lub innym przedmiocie, a także wyrażona w jakikolwiek inny sposób.
3. Kierownicy jednostek organizacyjnych i kierownicy komórek organizacyjnych DGLP na bieżąco proponują zmiany w „Wykazie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w PGL LP” i przesyłają je drogą służbową do dyrektora generalnego Lasów Państwowych.
4. Kierownik Zespołu ds. Obronności i Ochrony Informacji Niejawnych DGLP opracowuje propozycje zmian w „Wykazie...” i przedstawia do zatwierdzenia dyrektorowi generalnemu Lasów Państwowych, które następuje w drodze zmiany w zarządzeniu.
5. Ochrona przewidziana w niniejszym dokumencie dotyczy nie tylko informacji wytworzonych przez jednostki organizacyjne LP, ale także informacji wytworzonych na zlecenie LP przez podmioty zewnętrzne.
6. Informacja uznana za tajemnicę przedsiębiorstwa na podstawie niniejszego dokumentu podlega ochronie od daty jej wytworzenia.

**III. Zasady dostępu do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**

1. Kierownicy jednostek organizacyjnych zapoznają podległych pracowników z zasadami ochrony tych informacji, a w szczególności z informacjami stanowiącymi tajemnicę przedsiębiorstwa w danej jednostce organizacyjnej.
2. Po zapoznaniu się z zasadami ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa oraz odpowiedzialnością za naruszenie tych zasad pracownicy podpisują oświadczenie o zachowaniu poufności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w PGL LP według wzoru określonego w załączniku nr 3 do zarządzenia. Oświadczenie to przechowywane jest w aktach osobowych pracownika.

3. Zasady, o których mowa w pkt 1 i 2, dotyczą również osób niebędących pracownikami LP w przypadku realizacji na rzecz LP czynności, z którymi wiąże się dostęp do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. Pracownicy zobowiązani są do zachowania poufności przez okres zatrudnienia oraz w ciągu 2 lat po jego ustaniu. W odniesieniu do osób wskazanych w pkt 3 zobowiązanie do poufności trwa przez okres realizacji umowy i w ciągu 2 lat od jej ustania, chyba że umowa stanowi inaczej.

**IV. Zasady bezpieczeństwa obowiązujące przy wytwarzaniu, przetwarzaniu, przechowywaniu, udostępnianiu i przekazywaniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**

1. Dokumenty lub sprawy stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa rejestruje się zgodnie z instrukcją kancelaryjną i Rzeczym Wykazem Akt w poszczególnych komórkach organizacyjnych.
2. W odniesieniu do informacji przetwarzanych w formie ustnej należy poinformować o tym, że przekazywane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
3. Dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa przesyła się pomiędzy jednostkami organizacyjnymi LP oraz do podmiotów zewnętrznych jako przesyłki polecone, wartościowe lub za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, zaadresowane imiennie na kierownika jednostki organizacyjnej.
4. W przypadku elektronicznej wymiany informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wymagane jest korzystanie z sieci WAN LP. Pliki muszą być zabezpieczone kryptograficznie (hasłem).
5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy zabezpieczyć przed dostępem osób nieuprawnionych.
6. W celu zapewnienia skutecznej ochrony informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa zabrania się:
  - 1) wynoszenia poza teren jednostki organizacyjnej LP dokumentów lub nośników zawierających tajemnicę przedsiębiorstwa, chyba że jest to niezbędne do realizacji zadań służbowych;
  - 2) przekazywania w rozmowach i korespondencji prywatnej informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa mogą być przekazywane wewnątrz struktury organizacyjnej LP pomiędzy osobami uprawnionymi do ich przetwarzania. W razie wątpliwości związanych z posiadaniem uprawnień przez odbiorcę, pracownik zwraca się do bezpośredniego przełożonego osoby, której mają zostać przekazane informacje.
8. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa mogą być udostępniane podmiotom zewnętrznym tylko w przypadku:
  - 1) konieczności ich udostępnienia na podstawie przepisów prawa,
  - 2) gdy jest to niezbędne do realizacji umowy, której LP są stroną.
9. Jeżeli osoba zainteresowana występuje o udostępnienie informacji na podstawie ustawy o dostępie do informacji publicznej lub ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku, osoba rozpatrująca wniosek w LP jest obowiązana sprawdzić, czy dana informacja nie znajduje się w wykazie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Przed zamieszczeniem informacji w Biuletynie Informacji Publicznej osoby za to odpowiedzialne weryfikują, czy informacja nie znajduje się w wykazie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.



11. Jeżeli wykonanie prac przez podmiot zewnętrzny na rzecz LP wiąże się z koniecznością dostępu do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, należy wprowadzić do umów stosowne warunki, określające ochronę tych informacji.
12. Niszczenie dokumentów oraz dokumentów i danych zapisanych na nośnikach elektronicznych odbywa się w sposób maksymalnie utrudniający ich odtworzenie na podstawie przepisów zawartych w Instrukcji Kancelaryjnej.

#### **V. Postępowanie w przypadku naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa**

1. W przypadku stwierdzenia wystąpienia zagrożenia lub domniemania nieuprawnionego ujawnienia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, nieautoryzowanego dostępu, niedozwolonego: powielenia, modyfikacji, zniszczenia, utraty, nieprawidłowego wykorzystania lub kradzieży informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, pracownik obowiązany jest do powiadomienia bezpośredniego przełożonego, a ten kierownika jednostki organizacyjnej LP.
2. Kierownik jednostki organizacyjnej LP powiadamia o powyższym pracownika odpowiedzialnego w jednostce organizacyjnej za ochronę informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, który dokonuje wyjaśnienia zaistniałej sytuacji i przy zachowaniu drogi służbowej powiadamia kierownika Zespołu ds. Obronności i Ochrony Informacji Niejawnych w DGLP.
3. W przypadku stwierdzenia rzeczywistego naruszenia bezpieczeństwa informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, kierownik Zespołu ds. Obronności i Ochrony Informacji Niejaw-

nych DGLP informuje dyrektora generalnego LP, który podejmuje ostateczną decyzję o dalszych czynnościach mających na celu przywrócenie stanu prawidłowego i wyciągnięcie odpowiedzialności wobec osób winnych naruszenia.

#### **VI. Odpowiedzialność**

1. Ujawnienie przez pracownika informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa osobom nieupoważnionym, w tym nieuprawnione podanie ich do wiadomości publicznej, stanowi naruszenie obowiązków pracowniczych i może skutkować odpowiedzialnością określoną w art. 52 Kodeksu pracy.
2. Ujawnienie przez pracownika, jak również przez inną osobę informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa osobom nieupoważnionym, jest zagrożone odpowiedzialnością określoną w art. 23 ust. 1 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
3. Wykorzystanie we własnej działalności informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa jest zagrożone odpowiedzialnością określoną w art. 23, ust. 1 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
4. Tej samej odpowiedzialności na podstawie art. 23, ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji podlega, kto uzyskawszy bezprawnie informacje stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa, ujawnia ją innej osobie lub wykorzystuje we własnej działalności gospodarczej.
5. Kto wbrew przepisom lub przyjętemu na siebie zobowiązaniu ujawnia, wykorzystuje, uzyskuje, niszczy, uszkadza, usuwa informację, podlega odpowiedzialności karnej na podstawie art. 266–268 Kodeksu karnego.

**Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 48  
Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych  
z dnia 6 października 2010 r.**

### **WYKAZ INFORMACJI STANOWIĄCYCH TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA (obowiązuje od dnia 5 października 2010 r.)**

**Do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w PGL LP należą:**

#### **I. Pozyskanie i sprzedaż produktów gospodarstwa leśnego**

1. Prace przygotowawcze i konsultacje dotyczące polityki sprzedaży produktów gospodarstwa leśnego i ich cen.
2. Wytyczne do budowy cenników i cen wywoławczych.
3. Przebieg i wyniki przetargów, aukcji i negocjacji handlowych w zakresie dotyczącym poszczególnych klientów.
4. Informacje szczegółowe o nabywcach:
  - przebieg uzgodnień warunków sprzedaży,
  - warunki sprzedaży,
  - formy zabezpieczenia umów,
  - harmonogramy realizacji umów,
  - poziom cen,
  - masa sprzedanego drewna lub ilość innych towarów.

planów zasadniczych, a po ich zatwierdzeniu – informacje o szczegółowości wykraczającej poza poziom grupy czynności i nadleśnictwa ogółem.

5. Informacje wynikające z wewnętrznych analiz rzeczowo-finansowych.
6. Informacje szczegółowe o sytuacji finansowej jednostki organizacyjnej LP, o nadwyżkach środków, lokatach, o potrzebach kredytowych.

#### **III. Kadry**

1. Zamierzenia organizacyjno-kadrowe przed ich upublicznieniem (plany dotyczące polityki kadrowej).

#### **IV. Inne**

1. Dokumentacja projektowo-techniczna, technologiczna i technologiczne prace mające charakter własnych zastosowanych rozwiązań, wynalazków lub wzorów użytkowych niechronionych prawami wyłącznymi, a stanowiące własność jednostek organizacyjnych LP.
2. Dokumentacje przetargowe przed ogłoszeniem postępowań.
3. Informacje dotyczące współpracy z MON i MSWiA.

#### **II. Planowanie, finanse i księgowość**

1. Prognozy wewnętrzne dotyczące przyszłych przychodów, kosztów, zatrudnienia, struktury organizacyjnej.
2. Zasady gospodarowania majątkiem, mające znaczenie makroekonomiczne.
3. Należności przeterminowane jednostek organizacyjnych LP.
4. Bieżące plany gospodarcze przed ich zatwierdzeniem jako

**WZÓR OŚWIADCZENIA**  
pracownika lub innej osoby mającej dostęp do informacji  
stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w PGL Lasy Państwowe

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że zapoznałem/am się z zasadami ochrony informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa PGL Lasy Państwowe zawartymi w Zarządzeniu nr ... Dyrektora Generalnego LP z dnia ... .

Oświadczam, iż nie ujawnię innej osobie oraz nie wykorzystam we własnej działalności żadnych informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa PGL Lasy Państwowe.

Oświadczam, iż jestem świadomy(a) odpowiedzialności za naruszenie obowiązujących zasad wynikającej z:

- 1) art. 23 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
- 2) art. 266 § 1 art. 267, art. 268 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny
- 3) art. 52 w zw. z art. 100 § 2 pkt 5 Ustawy z dnia 26 kwietnia 1974 Kodeks pracy\*

.....  
imię, nazwisko

.....  
stanowisko

.....  
nazwa jednostki organizacyjnej/podmiotu\*\*

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis

\* dotyczy tylko pracowników, w przypadku innych osób skreślić

\*\* dotyczy nazwy podmiotu zewnętrznego współpracującego z Lasami Państwowymi

**ZARZĄDZENIE NR 49  
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH**

z dnia 7 października 2010 r.

**w sprawie sprzedaży drewna przez Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe w 2011 roku**

**OM-906-1-314/10**

Na podstawie § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe<sup>1)</sup> – w wykonaniu zadania Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, określonego w § 8 ust. 1 pkt 5 Statutu<sup>2)</sup>, zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Wprowadzam do stosowania w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych na 2011 rok zasady sprzedaży drewna stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia.

**§ 2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR GENERALNY  
LASÓW PAŃSTWOWYCH**  
*dr inż. Marian Pigan*

<sup>1)</sup> Statut Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe został nadany Zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r.; w § 6 Statut Lasów Państwowych stanowi, że w wykonaniu zadań określonych przez ustawę (o lasach) oraz przez przepisy wykonawcze do ustawy, a także inne przepisy prawne Dyrektor Generalny wydaje zarządzenia i decyzje obowiązujące w Lasach Państwowych.

<sup>2)</sup> W § 8 ust. 1 pkt 5 Statut Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe określił, że „Dyrektor Generalny ustala w szczególności (...) zasady sprzedaży drewna przez Lasy Państwowe...”.

**Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 49  
Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych  
z dnia 7 października 2010 r.**

**ZASADY SPRZEDAŻY DREWNA  
w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe na 2011 rok**

**§ 1**

Użyte w niniejszych zasadach określenia oznaczają:

- a) przedsiębiorca – osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, wykonujące działalność gospodarczą w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej;
- b) osoba fizyczna – osoba niewykonywająca działalności gospodarczej.

**§ 2**

**Warunki ogólne**

Sprzedaż drewna prowadzona jest:

- a) przez kierownika jednostki organizacyjnej Lasów Państwowych (nadleśniczego, kierownika zakładu Lasów Państwowych);
- b) po cenie netto za 1 m<sup>3</sup>, powiększonej o należny podatek VAT;
- c) na bazie loco las po zrywce lub bez dokonanej zrywki lub loco składnica.

**§ 3**

**Procedury sprzedaży drewna**

- 1. Wyróżnia się następujące procedury sprzedaży drewna dla przedsiębiorców:
  - a) internetowe przetargi ograniczone w Portalu Leśno-Drzewnym (PL-D),
  - b) systemowe aukcje internetowe w aplikacji „e-drewno”,
  - c) aukcje internetowe w aplikacji „e-drewno”,
  - d) inne aukcje i submisje,
  - e) negocjacje handlowe,
  - f) na podstawie cennika sprzedaży detalicznej.
- 2. Internetowe przetargi ograniczone w PL-D oraz systemowe aukcje internetowe w aplikacji „e-drewno” odbywają się w okresach półrocznych (dwa razy w roku).

- 3. Przedsiębiorcy nabywają drewno po cenach, które wynikają z rozstrzygnięć procedur sprzedaży wymienionych w ust. 1.
- 4. Osoby fizyczne nabywają drewno:
  - a) bezpośrednio w nadleśnictwie lub zakładzie Lasów Państwowych na podstawie cennika sprzedaży detalicznej,
  - b) w aukcjach internetowych w aplikacji „e-drewno”,
  - c) na innych aukcjach i submisjach.
- 5. Ceny minimalne do internetowych przetargów ograniczonych:
  - a) których przedmiotem są grupy handlowe, zawierające więcej niż jedną klasę jakości i grubości, określa się dla najniższej klasy jakości i grubości za wyjątkiem drewna W0\_STANDARD. W przypadku drewna W0\_STANDARD cenę minimalną określa się dla klasy WC01 (drewna WC0 najniższej klasy grubości) lub odpowiednika dla drewna kłodowanego;
  - b) dla pozostałych klas jakości i grubości ustalane są automatycznie na podstawie przeliczników jednakowych dla całego kraju;
  - c) określa się w tej samej wysokości dla wszystkich nadleśnictw zgrupowanych w danej regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych lub dla grup nadleśnictw;
  - d) ustalają nadleśniczkowie w porozumieniu z dyrektorem regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych.
- 6. Ceny minimalne do systemowej aukcji internetowej w aplikacji „e-drewno” ustala się w taki sam sposób i w takiej samej wysokości, jak do internetowego przetargu ograniczonego. Ceny wyjściowe ustala nadleśniczy lub kierownik zakładu Lasów Państwowych.
- 7. Ceny minimalne do aukcji internetowej w aplikacji „e-drewno” oraz na aukcjach i submisjach, a także cennik cen detalicznych ustala nadleśniczy lub kierownik zakładu Lasów Państwowych. Cena detaliczna grup handlowych powinna być tworzona

- dla nadleśnictw w następujący sposób: średnia cena transakcyjna sprzedaży przedsiębiorcom za ostatni kwartał powiększona o marżę detaliczną wynoszącą min. 15%. Powyższa zasada nie dotyczy drewna opałowego. W przypadkach, kiedy w nadleśnictwie w poprzednim kwartale nie było w sprzedaży drewna danej grupy handlowej określonego gatunku (brak ceny transakcyjnej sprzedaży przedsiębiorcom), nadleśniczy ustala cenę detaliczną na podstawie średniej ceny transakcyjnej sprzedaży przedsiębiorcom drewna tej samej grupy handlowej i gatunku w poprzednim kwartale w jednym z najbliższych nadleśnictw.
8. Jeżeli w ocenie nadleśniczego, w wyniku znaczących zmian cen surowca drzewnego, ceny detaliczne ustalone w sposób wskazany w ust. 7 będą nadmiernie wygórowane, możliwe będzie obniżenie marży detalicznej poniżej 15% pod warunkiem uzyskania zgody dyrektora RDLP.
  9. Procedurę negocjacji handlowych można stosować do drewna niesprzedanego w co najmniej jednej aukcji internetowej w aplikacji „e-drewno”.
  10. Szczegółowe zasady uczestnictwa przedsiębiorców oraz osób fizycznych w poszczególnych procedurach sprzedaży drewna zawarte są w regulaminach, których pełna treść udostępniana jest do publicznej wiadomości na stronie [www.lasy.gov.pl](http://www.lasy.gov.pl) w PL-D i siedzibach nadleśnictw i zakładów Lasów Państwowych.

#### § 4

##### **Oferty sprzedaży, pule drewna**

1. Roczna oferta sprzedaży drewna na 2011 rok zawiera następujące pule:
  - a) na internetowe przetargi ograniczone w PL-D, stanowiąca 55% ogólnej masy puli ofertowej dla przedsiębiorców;
  - b) na systemowe aukcje internetowe w aplikacji „e-drewno”, stanowiąca 45% ogólnej masy puli ofertowej dla przedsiębiorców;
  - c) na inne aukcje i submisje;
  - d) do sprzedaży detalicznej;
  - e) na potrzeby własne jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych.
2. Drewno niesprzedane:
  - a) na internetowym przetargu ograniczonym w PL-D powiększa pulę drewna do sprzedaży na systemowej aukcji internetowej w aplikacji „e-drewno”;
  - b) na systemowej aukcji internetowej w aplikacji „e-drewno” jest wystawiane na aukcji internetowej w aplikacji „e-drewno”, niesprzedane na tej aukcji może być skierowane ponownie na aukcję internetową w aplikacji „e-drewno”, sprzedane w procedurze negocjacji handlowych lub przesunięte do puli detalicznej.
3. Roczny plan sprzedaży drewna na 2011 rok z podziałem na pule, wymienione w ust. 1, zatwierdza Dyrektor Generalny Lasów Państwowych (tabela nr 1 do załącznika). Przed uruchomieniem procedur sprzedaży drewna udostępnia się go do publicznej wiadomości w internetowym PL-D.
4. Podziału pul drewna przeznaczonych do sprzedaży w procedurze internetowego przetargu ograniczonego na okresy półroczne dokonuje nadleśniczy lub kierownik zakładu. Ilość drewna przeznaczonych do sprzedaży w danym półroczu powinna wynosić ok. 50% puli rocznej. Przy ustalaniu tej ilości należy uwzględnić tradycyjny rozkład czasowy pozyskania i sprzedaży drewna w ciągu roku, w odniesieniu do poszczególnych grup handlowo-gatunkowych.
5. W przypadku, kiedy po pierwszym internetowym przetargu ograniczonym w danym półroczu pozostanie niesprzedany surowiec w ilości powyżej 100 m<sup>3</sup> w danej grupie handlowo-gatunkowej w poszczególnych nadleśnictwach, Dyrektor Generalny Lasów Państwowych może podjąć decyzję o ogłoszeniu drugiego prze-

targu. W drugim internetowym przetargu ograniczonym w danym półroczu mogą uczestniczyć przedsiębiorcy, których oferty kupna nie zostały zaspokojone w pierwszym przetargu.

#### § 5

##### **Umowy, zabezpieczenie mienia Skarbu Państwa**

1. Potwierdzeniem warunków sprzedaży drewna na podstawie internetowego przetargu ograniczonego w PL-D, systemowej aukcji internetowej w aplikacji „e-drewno” oraz aukcji internetowej w aplikacji „e-drewno” jest spisanie umowy, w pozostałych przypadkach zawarcie umowy.
2. Sprzedający ma obowiązek zabezpieczyć w umowach interesy Skarbu Państwa.
3. Przyjmuje się niżej wymienione formy zabezpieczenia za zakupione drewno:
  - a) gwarancja bankowa,
  - b) ubezpieczenie na koszt kupującego,
  - c) factoring pełny (koszt factoringu obciąża kupującego),
  - d) cesja praw z lokaty,
  - e) kaucja pieniężna,
  - f) inne „produkty” zabezpieczenia płatności zaproponowane przez bank, dające gwarancje zabezpieczenia interesu Skarbu Państwa.
4. Zabezpieczenia wymienione w ust. 3 nie obowiązują w przypadku zastosowania przedpłaty.
5. Dopuszcza się ustalenie przez strony innej formy zabezpieczenia płatności niż wymienione w ust. 3, dającej gwarancje zabezpieczenia interesu Skarbu Państwa.
6. Przy sprzedaży detalicznej obowiązuje przedpłata.
7. Negocjacje handlowe ze strony Lasów Państwowych prowadzi komisja powołana decyzją kierownika jednostki organizacyjnej, składająca się z co najmniej trzech osób.
8. Z negocjacji sporządzany jest protokół zawierający ustalenia komisji z nabywcą, zatwierdzany przez kierownika jednostki organizacyjnej Lasów Państwowych.
9. Obowiązują trzy terminy płatności za zakupione drewno – 14-dniowy, 21-dniowy lub 30- dniowy – do wyboru przez kupującego. W wypadku wydłużenia terminu płatności powyżej 30 dni na wniosek kupującego złożony po podpisaniu umowy, sprzedający naliczał będzie od 31 dnia terminu płatności odsetki zgodnie z ustawą z 12.06.2003 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. Nr 139, poz.1323 z późniejszymi zmianami).
10. Odbiór i przygotowanie drewna powinno następować zgodnie z harmonogramami ustalonymi przez strony w umowach. Zmiany do ustalonego harmonogramu wymagają formy pisemnej i są możliwe do wprowadzenia za zgodą stron. Dopuszczalne odchylenie w realizacji sprzedaży ustalonej w harmonogramie wynosi +/-5%. Rozliczenie harmonogramów następuje w przyjętych w umowie okresach. Jeżeli stopień realizacji sprzedaży ustalonej w harmonogramie wyniesie poniżej 95%, sprzedający lub kupujący zapłaci karę umowną w wysokości 5% wartości netto nieodebranego lub nieprzygotowanego do sprzedaży drewna.

#### § 6

##### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach związanych ze sprzedażą drewna Dyrektor Generalny Lasów Państwowych wydaje stosowne decyzje, regulaminy i wytyczne.
2. W wypadku wystąpienia gradacji szkodliwych owadów, powodzi, wiatrolomów lub śniegołomów, Dyrektor Generalny Lasów Państwowych może wprowadzić odmienne uregulowania doraźne w celu zagospodarowania drewna pozyskanego w wyniku tych zjawisk.

**Podział pul drewna do sprzedaży w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe  
w rozbiu na regionalne dyrekcje Lasów Państwowych**

Lp.	RDLP	Masa (m <sup>3</sup> )				Razem
		Oferta	Aukcje i submisje	Detal	Potrzeby własne	
1.	Białystok	2 152 002		420 761	55 702	2 628 465
2.	Katowice	2 824 893	1 267	435 395	25 774	3 287 329
3.	Kraków	599 825	246	207 376	9 454	816 901
4.	Krosno	1 443 774	3 976	370 797	24 966	1 843 513
5.	Lublin	1 254 401		426 344	11 044	1 691 789
6.	Łódź	966 585	500	203 089	11 146	1 181 320
7.	Olsztyn	2 157 055	366	435 892	20 055	2 613 368
8.	Piła	1 224 047	2 000	234 854	13 611	1 474 512
9.	Poznań	1 540 706	1 346	429 909	19 630	1 991 591
10.	Szczecin	2 846 644	942	361 313	35 245	3 244 144
11.	Szczecinek	2 747 612		436 673	28 442	3 212 727
12.	Toruń	1 419 391		410 135	20 526	1 850 052
13.	Wrocław	2 303 167	100	429 532	25 660	2 758 459
14.	Zielona Góra	1 648 635		232 215	33 309	1 914 159
15.	Gdańsk	1 061 227		295 429	33 070	1 389 726
16.	Radom	1 234 498		265 955	9 073	1 509 526
17.	Warszawa	571 921		184 332	7 110	763 363
<b>Razem</b>		<b>27 996 383</b>	<b>10 743</b>	<b>5 780 001</b>	<b>383 817</b>	<b>34 170 944</b>

**REGULAMIN**

**internetowych przetargów ograniczonych w Portalu Leśno-Drzewnym na 2011 rok**

§ 1

Użyte w niniejszym regulaminie określenia oznaczają:

- 1) przedsiębiorca – osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna nie będąca osobą prawną, wykonujące działalność gospodarczą w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej;
- 2) użytkownik – osoba reprezentująca przedsiębiorcę, posiadająca własny login i hasło dostępu do Portalu Leśno-Drzewnego.

§ 2

1. Internetowe przetargi ograniczone w Portalu Leśno-Drzewnym (PL-D) są procedurą sprzedaży drewna w Lasach Państwowych (LP), prowadzoną w cyklach półrocznych, w których ofertę ogólnej masy stanowi 55% puli ofertowej dla przedsiębiorców.
2. Oferta sprzedaży drewna w internetowych przetargach ograniczonych przygotowana jest zgodnie z klasyfikacją grup handlowo-gatunkowych, która zawarta jest w tabeli nr 1 stanowiącej załącznik do regulaminu.
3. Oferta sprzedaży drewna sporządzana jest przez poszczególne nadleśnictwa lub zakłady Lasów Państwowych i zawiera ilość wyrażoną w metrach sześciennych (bez kory) danej grupy handlowo-gatunkowej oraz cenę minimalną tej grupy lub wybranego sortymentu (klasy jakościowo-wymiarowej).
4. Minimalna oferta sprzedaży na daną grupę handlowo-gatunkową wynosi 50 m<sup>3</sup>.

5. Cena na poszczególne klasy jakościowo-wymiarowe wyliczana jest przy zastosowaniu przeliczników jednakowych dla całego kraju.
6. Na daną grupę handlowo-gatunkową obowiązują jednolite normy/warunki techniczne. Przedsiębiorca może wnioskować o podwyższenie lub obniżenie jakości lub wymiarów w stosunku do norm/warunków technicznych (drewno z wyborem). Dopuszcza się niewielkie korekty parametrów jakościowych i wymiarowych, które nie zmieniają w sposób zasadniczy cech technicznych i użytkowych danej grupy handlowej. Warunkiem akceptacji takiego wniosku przez sprzedającego jest zmiana cen drewna w wyniku negocjacji cenowej, przeprowadzonej pomiędzy sprzedającym i kupującym przed spisaniem/zawarciem umowy. Zgoda kierownika jednostki Lasów Państwowych na przystąpienie do negocjacji jest dobrowolna. Wynik negocjacji zatwierdza dyrektor regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych. Odmowa przystąpienia do negocjacji przez sprzedającego nie zwalnia kontrahenta od obowiązku spisania umowy.
7. Oferta zakupu drewna składana przez przedsiębiorcę na 2011 rok wynosi, łącznie w dwóch cyklach półrocznych, maksymalnie 55% faktycznie zrealizowanych zakupów w m<sup>3</sup> w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych w okresie 1 X 2009 – 30 IX 2010 r. W każdym internetowym przetargu półrocznym przedsiębiorca może złożyć ofertę zakupu nie wyższą niż 27,5% faktycznie zrealizowanych zakupów przez przedsiębiorcę

- w jednostkach organizacyjnych LP w okresie 1 X 2009 r. – 30 IX 2010 r. W internetowych przetargach ograniczonych nie mogą brać udziału przedsiębiorcy, u których występują należności przeterminowane, nieobjęte kwotą zabezpieczenia. Blokada założona na skutek zaistnienia należności przeterminowanych jest usuwana po uregulowaniu tych należności.
8. W wypadku ogłoszenia drugiego przetargu ograniczonego na dane półrocze przedsiębiorca może złożyć ofertę zakupu na drewno w ilości stanowiącej różnicę pomiędzy maksymalną ilością możliwą do zakupu a nabytą w pierwszym przetargu ograniczonym z zastrzeżeniem ust. 7.
  9. W obu przetargach ograniczonych w danym półroczu stosuje się takie same kryteria oceny ofert, procedury i ceny minimalne.
  10. Elementami oceny oferty jest proponowana cena oraz wartość zakupu drewna (suma wartości drewna zakupionego przez nabywcę we wszystkich jednostkach organizacyjnych LP w okresie rozliczeniowym, tj. od 1 X 2009 r. do 30 IX 2010 r., liczona w stosunku do 4 mln zł).
  11. Ustala się następujące wagi poszczególnych kryteriów do oceny oferty zakupu na drewno w internetowym przetargu ograniczonym w PL-D:
    - a) zaproponowana cena – 80%,
    - b) wartość zakupów w okresie rozliczeniowym – 20%.
  12. Zastosowana punktacja będzie wyliczana dla każdej oferty zakupu oddzielnie.
  13. Przedsiębiorca uzyskuje możliwość zakupu drewna w ilości uzależnionej proporcjonalnie od oceny ofert.
  14. Uczestnictwo w procedurze internetowego przetargu ograniczonego jest możliwe po zidentyfikowaniu użytkownika na podstawie unikatowego loginu i hasła.
  15. Przedsiębiorca może złożyć jedną ofertę na daną grupę handlową w danym nadleśnictwie.

### § 3

1. Rejestracji w Portalu dokonuje się na stronie Zakładu Informatyki Lasów Państwowych – [www.zilp.pl/drewno](http://www.zilp.pl/drewno).
2. W celu aktywacji swojego konta użytkownik otrzymuje login i hasło. Warunkiem otrzymania loginu i hasła jest wypełnienie i złożenie formularza zgłoszeniowego w wybranym nadleśnictwie lub regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych z jednoczesnym przekazaniem aktualnych (nie starszych niż trzy miesiące od daty wystawienia, zaktualizowania lub urzędowego potwierdzenia) dokumentów potwierdzających prowadzenie działalności gospodarczej (firmy): zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wypisu z KRS oraz dokumentów, zaświadczających o nadaniu NIP i REGON.
3. Login i hasło nadane w latach ubiegłych zachowują swoją ważność. Na potrzeby każdego kolejnego roku korzystania z PL-D użytkownicy zarejestrowani w latach ubiegłych są obowiązani do aktualizacji dokumentacji rejestrowej, o której mowa w ust. 2, albo do złożenia oświadczenia o braku potrzeby dokonania takiej aktualizacji. Dokumentację aktualizującą oraz oświadczenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, składa się w jednostce organizacyjnej Lasów Państwowych, w której nastąpiła rejestracja użytkownika.
4. Każdy przedsiębiorca podaje w formularzu zgłoszeniowym wykaz osób, upoważnionych do reprezentowania i korzystania z Portalu w jego imieniu.

### § 4

1. Oferta zakupu zgłoszona z danego konta jest wiążąca dla przedsiębiorcy, którego reprezentuje zarejestrowany użytkownik, legitymujący się tym kontem.
2. Użytkownicy zarejestrowani powinni chronić dane dotyczące loginu i hasła przed ich udostępnieniem jednostkom i osobom trzecim. Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe nie ponosi odpowiedzialności za skutki celowego lub niezamierzonego udostępnienia danych o loginie i hasle jednostkom i osobom trzecim.

3. Podejrzanie o przedostaniu się danych o loginie i hasle do wiadomości jednostek i osób trzecich, a także utrata wiedzy o loginie i hasle powinny być bezzwłocznie zgłoszone do jednostki organizacyjnej Lasów Państwowych, w której nastąpiła rejestracja użytkownika, w celu czasowego zablokowania dostępu do PL-D. W razie zdarzeń, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, jednostka organizacyjna Lasów Państwowych, w której odbyła się rejestracja użytkownika, jest obowiązana do wydania bez zbędnej zwłoki nowego loginu oraz hasła, a także do odblokowania możliwości korzystania z PL-D.
4. Wszelkie dane dotyczące wyników internetowego przetargu ograniczonego dla poszczególnych przedsiębiorców traktuje się jako informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa – zgodnie z art. 4 pkt 17 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się tajemnicę zdefiniowaną w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.).

### § 5

1. Pozostałymi warunkami przystąpienia do internetowego przetargu ograniczonego są wpłata wadium oraz akceptacja regulaminu.
2. Wadium uiszcza się przelewem przed złożeniem oferty w jednostce, w której nastąpiła rejestracja w PL-D.
3. Wadium może zostać złożone w postaci gwarancji bankowej.
4. Ustala się następujące wielkości wadium w internetowym przetargu ograniczonym w PL-D:
  - a) przy możliwości złożenia oferty zakupu drewna do 10 000 m<sup>3</sup> drewna – 3 tys. zł,
  - b) przy możliwości złożenia oferty zakupu drewna od 10 001 m<sup>3</sup> do 30 000 m<sup>3</sup> drewna – 15 tys. zł,
  - c) przy możliwości złożenia oferty zakupu drewna powyżej 30 000 m<sup>3</sup> drewna – 30 tys. zł.
5. Wadium podlega zwrotowi w terminie 14 dni po spisaniu wszystkich umów.

### § 6

1. Przedsiębiorcy uczestniczący w internetowym przetargu ograniczonym przyjmują do wiadomości, że zabezpieczeniem wykonania umowy, zgodnie z § 5 ust. 3 i 5 zał. 1 do zarządzenia, są odpowiednio:
  - a) gwarancja bankowa,
  - b) ubezpieczenie na koszt kupującego,
  - c) factoring pełny (koszt factoringu obciąża kupującego),
  - d) cesja praw z lokaty,
  - e) kaucja pieniężna,
  - f) inne „produkty” zabezpieczenia płatności zaproponowane przez bank, dające gwarancje zabezpieczenia interesu Skarbu Państwa.
2. Zabezpieczenia wymienione w ust. 1 nie obowiązują w wypadku zastosowania przedpłaty.
3. Dopuszcza się ustalenie przez strony innej formy zabezpieczenia płatności niż wymienione w ust. 1, dającej gwarancje zabezpieczenia interesu Skarbu Państwa.

### § 7

1. Przedsiębiorca uczestniczący w internetowym przetargu ograniczonym jest zobowiązany do spisania umowy z jednostką organizacyjną LP sprzedającą drewno w terminie do 30 dni od daty ogłoszenia wyników.
2. Niespisanie umowy w terminie, o którym mowa w ust. 1, skutkuje odstąpieniem od umowy przez jednostki organizacyjne Lasów Państwowych oraz przypadkiem wadium. Dodatkowo skutkuje to blokadą na zakupy w aukcjach „e-drewno” i systemowych aukcjach „e-drewno” przez okres 6 miesięcy od dnia nałożenia blokady.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, wadium przepada na rzecz jednostki organizacyjnej LP występującej jako pierwsza o taką wypłatę, do jednostki, w której dokonano wpłaty wadium.

## § 8

Lasy Państwowe nie odpowiadają za skutki złożenia omyłkowej oferty zakupu drewna.

## § 9

1. W wypadku wystąpienia błędów techniczno-informatycznych po stronie Lasów Państwowych lub proceduralnych, polegających na naruszeniu postanowień niniejszego regulaminu, przedsiębiorcy służy prawo złożenia reklamacji do nadleśnictwa lub zakładu, w którym nastąpił błąd, za pośrednictwem formularza znajdującego się na stronie PL-D w terminie 7 dni od zakończenia wszystkich procedur przetargowych w danym cyklu półrocznym.
2. W przypadkach spornych ostateczną decyzję co do zasadności reklamacji podejmuje dyrektor właściwej regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych, działając w porozumieniu z dyrektorem Zakładu Informatyki Lasów Państwowych.
3. Termin podjęcia ostatecznej decyzji upływa w ciągu 21 dni od daty ogłoszenia wyników internetowego przetargu ograniczonego w PL-D.

## § 10

Akceptacja niniejszego regulaminu przez użytkownika zarejestrowanego w PL-D jest warunkiem uprawniającym tego użytkownika do złożenia oferty zakupu oraz uczestniczenia w procedurze internetowego przetargu ograniczonego.

**Zatwierdzam do stosowania**

**DYREKTOR GENERALNY  
LASÓW PAŃSTWOWYCH  
dr inż. Marian Pigan**

**Powyższy regulamin akceptuję**

.....  
**(data i podpis Klienta)**

## REGULAMIN

### systemowej aukcji internetowej w aplikacji „e-drewno” oraz aukcji internetowej w aplikacji „e-drewno” na 2011 rok

## § 1

Użyte w niniejszym regulaminie określenia oznaczają:

- 1) serwis aukcyjny Lasów Państwowych „e-drewno” (w skrócie: serwis „e-drewno”) – strona internetowa [www.e-drewno.pl](http://www.e-drewno.pl) oraz bazy danych niezbędne do prowadzenia sprzedaży drewna w formie aukcji internetowych;
- 2) aukcja internetowa – jednorazowe przedstawienie oferty na wybraną grupę handlowo-gatunkową w czasie nie krótszym niż 48 godzin, liczoną z pominięciem sobót i dni świątecznych;
- 3) przedsiębiorca – osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna nie będąca osobą prawną, wykonująca działalność gospodarczą w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej;
- 4) osoba fizyczna – osoba nie wykonująca działalności gospodarczej;
- 5) przedstawiciel – osoba reprezentująca uczestnika licytacji, posiadająca własny login i hasło dostępu;
- 6) użytkownik – zarejestrowany w serwisie aukcyjnym Lasów Państwowych „e-drewno” przedstawiciel przedsiębiorcy lub osoby fizycznej, uczestniczący w jego imieniu w licytacjach. Jeden użytkownik może być przypisany wyłącznie do jednego kontrahenta. Jeden kontrahent może mieć przypisanych wielu użytkowników;
- 7) licytacja – wszelkie działania podejmowane w czasie trwania aukcji przez uczestników licytacji;
- 8) jednostka organizacyjna Lasów Państwowych – regionalna dyrekcja Lasów Państwowych, nadleśnictwo, zakład Lasów Państwowych;
- 9) jednostka macierzysta LP – regionalna dyrekcja Lasów Państwowych, nadleśnictwo, zakład Lasów Państwowych, wskazana przez użytkownika przy rejestracji w serwisie aukcyjnym „e-drewno”;
- 10) kierownik jednostki organizacyjnej LP – dyrektor regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych, nadleśniczy, kierownik zakładu Lasów Państwowych;
- 11) cena minimalna – najniższa cena akceptowana przez organizatora aukcji;
- 12) masa transportowa – określona przez jednostkę organizacyjną LP indywidualnie dla każdej aukcji minimalna partia zakupu;
- 13) masa minimalna – ¼ deklarowanej masy w ofercie zakupu drewna. Redukcja oferty do poziomu masy minimalnej lub

poniżej uprawnia kontrahenta do odstąpienia od zawarcia umowy bez żadnej konsekwencji;

- 14) zarejestrowanie oferty – ujawnienie się (przyjęcie) oferty w rankingu ofert aukcji;
- 15) wadium – kwota stanowiąca warunek dopuszczenia kontrahenta do licytacji.

## § 2

1. Systemowe aukcje internetowe w aplikacji „e-drewno” są procedurami sprzedaży drewna w Lasach Państwowych, prowadzonymi w cyklach półrocznych, w których ofertę sprzedaży stanowi 45% ogólnej puli ofertowej dla przedsiębiorców. Minimalna oferta sprzedaży na daną grupę handlowo-gatunkową w systemowych aukcjach internetowych w aplikacji „e-drewno” wynosi 50 m<sup>3</sup>.
2. Pulę drewna na systemowe aukcje internetowe w aplikacji „e-drewno” powiększa drewno niesprzedane w ograniczonym przetargu internetowym.
3. Nie tworzy się puli drewna do sprzedaży na aukcjach internetowych w aplikacji „e-drewno” i nie ustala się minimalnej oferty sprzedaży dla tych aukcji. Na aukcjach tych wystawia się drewno niesprzedane w systemowych aukcjach internetowych w aplikacji „e-drewno”, drewno zakontraktowane w umowach i nieodebrane przez kupujących oraz inne drewno, którego pozyskania nie można było zaplanować. Aukcje internetowe w aplikacji „e-drewno” prowadzone są przez cały rok, w zależności od uzupełnianej na bieżąco oferty drewna, opisaną w zdaniu poprzednim.

## § 3

1. Do licytacji w serwisie aukcyjnym „e-drewno” mogą przystąpić przedsiębiorcy zarejestrowani w PL-D oraz osoby fizyczne. Osoby fizyczne nie mogą uczestniczyć w systemowych aukcjach internetowych w aplikacji „e-drewno”.
2. W stosunkach cywilnoprawnych, związanych z daną aukcją, Skarb Państwa reprezentuje kierownik właściwej jednostki organizacyjnej Lasów Państwowych.
3. Sposób udostępnienia warunków aukcji wskazuje niniejszy regulamin.

#### § 4

1. Korzystanie z serwisu aukcyjnego „e drewno” jest możliwe po zidentyfikowaniu na podstawie loginu, hasła i wpisaniu ujawnionego na ekranie kodu potwierdzenia.
2. Użytkownik reprezentujący przedsiębiorcę korzysta z loginu nadawanego w trakcie rejestracji oraz samodzielnie ustalonego hasła.
3. Rejestracji przedsiębiorcy w serwisie aukcyjnym „e-drewno” dokonuje administrator w jednostce macierzystej LP na podstawie danych zawartych w formularzu rejestracyjnym wypełnianym przez przedsiębiorcę. W celu zmiany przedstawiciela uprawnionego do licytowania należy złożyć upoważnienie do działania w imieniu przedsiębiorcy do siedziby jednostki macierzystej LP.
4. Osoba fizyczna, która nie prowadzi działalności gospodarczej, dokonuje samodzielnej rejestracji na stronie www.e-drewno.pl.
5. W celu aktywacji konta należy dostarczyć do jednostki macierzystej LP podpisany i zaakceptowany niniejszy regulamin. Po zweryfikowaniu danych nastąpi aktywacja konta użytkownika. W wypadku osoby fizycznej konieczna jest weryfikacja danych osobowych na podstawie dokumentu potwierdzającego tożsamość.
6. Wszelkie dane dotyczące wyników systemowych aukcji internetowych oraz aukcji internetowych w aplikacji „e-drewno” poszczególnych przedsiębiorców traktuje się jako informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa – zgodnie z art. 4 pkt 17 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się tajemnicę zdefiniowaną w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.).

#### § 5

1. W licytacji w serwisie aukcyjnym „e-drewno” nie mogą uczestniczyć klienci, u których występują należności przeterminowane, nieobjęte kwotą zabezpieczenia. Blokada założona na skutek zaistnienia należności przeterminowanych jest usuwana po uregulowaniu tych należności.
2. W licytacji w serwisie aukcyjnym „e-drewno” nie mogą uczestniczyć klienci, którzy odstąpili od spisania umowy na sprzedaż drewna z jednostką LP. Blokada założona na skutek odstąpienia od spisania umowy jest usuwana po upływie pełnych sześciu miesięcy od czasu jej założenia. Blokadę nakłada jednostka organizacyjna LP uprawniona do podpisania umowy.

#### § 6

Pozostałymi warunkami dopuszczenia do aukcji „e-drewno” są:

- 1) wpłacenie wadium w jednostce macierzystej Lasów Państwowych, w której nastąpiła rejestracja;
- 2) akceptacja aktualnie obowiązującego regulaminu;
- 3) zgoda na gromadzenie i przechowywanie danych zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

#### § 7

1. Wadium upoważnia do wzięcia udziału w aukcjach w serwisie aukcyjnym „e-drewno”, organizowanych przez PGL Lasy Państwowe. Ustala się dwa progi wadium:
  - a) minimalny, wynoszący 4000 zł, co umożliwia złożenie ofert zakupu w ilości do 1000 m<sup>3</sup> włącznie;
  - b) maksymalny, wynoszący 120 000 zł, umożliwiający złożenie ofert zakupu bez ograniczeń ilościowych.Pomiędzy tymi progami wysokość wadium oblicza się progresywnie według zasady 4 zł za 1 m<sup>3</sup>. Kwota wpłaconego wadium w zł, podzielona przez 4 zł, pomniejszona o ilość drewna w ofertach wygrywających oraz w niepodpisanych umowach, określa każdorazowo możliwość złożenia ofert zakupu drewna. Wadium jest wspólne dla aukcji „e-drewno” oraz systemowych aukcji „e-drewno”.

2. Jednostka macierzysta Lasów Państwowych zobowiązana jest do zarejestrowania w serwisie aukcyjnym „e drewno” faktu wpłacenia wadium przez kupującego w ciągu dnia roboczego, w którym powzięta informacja o wpłynięciu wadium na konto bankowe lub do kasy.
3. Na wniosek kontrahenta zmniejszenie lub całkowita wypłata wadium są możliwe, jeśli kupujący nie ma wygrywających ofert w toczących się aukcjach oraz podpisał wszystkie umowy będące następstwem wygranych licytacji z wyjątkiem § 12 ust. 6.

#### § 8

Przedmiotem aukcji jest drewno określonej grupy handlowo-gatunkowej, wymienionej w tabeli nr 1, stanowiącej załącznik do Regulaminu internetowego przetargu ograniczonego w PL-D oraz Regulaminu systemowej aukcji internetowej w aplikacji „e-drewno” oraz aukcji internetowej w aplikacji „e-drewno”, przeznaczone do sprzedaży aukcyjnej w danej jednostce organizacyjnej LP.

#### § 9

Publikacja aukcji w serwisie aukcyjnym „e-drewno” jest równoznaczna z jej ogłoszeniem.

Szczegółowa charakterystyka licytowanego drewna zawarta jest w treści aukcji:

- 1) przewidywany czas trwania aukcji (bez uwzględnienia dogrywki),
- 2) ilość licytowanego drewna,
- 3) minimalna masa transportowa,
- 4) cena wyjściowa,
- 5) sortyment / grupa handlowa,
- 6) szacunkowy układ klas jakości i grubości,
- 7) cennik poszczególnych klas jakości i grubości,
- 8) wzór umowy.

#### § 10

Cenę wyjściową oraz cenę minimalną ustala się zgodnie z obowiązującymi zasadami sprzedaży drewna w Lasach Państwowych.

#### § 11

1. Licytowana cena dotyczy 1 m<sup>3</sup> (jednego metra sześciennego) drewna. Jest to cena netto (bez VAT).
2. Przedmiotem licytacji partii drewna, zawierającej więcej niż jedną klasę jakości i grubości, jest najniższa klasa jakości i grubości z wyjątkiem drewna W0 STANDART, gdzie licytowana jest cena klasy WC01 (drewna WC0 najniższej klasy grubości).
3. Cena pozostałych klas jakości i grubości ustalana jest automatycznie na podstawie przeliczników jednakowych dla całego kraju.
4. Ceny wszystkich wylicytowanych klas jakości i grubości zaokrąglane są do pełnych złotych wg zasady: do 49 groszy – w dół, od 50 groszy – w górę.
5. W wypadku uśredniania cen opisanych w § 13 ust. 3 i ust. 4 ceny zaokrągla się do pełnych groszy.

#### § 12

Licytacja przebiega według poniższych reguł:

1. Uczestnicy licytacji mogą podawać ceny niższe lub wyższe od ceny wyjściowej.
2. Podana cena nie może być mniejsza od ceny minimalnej.
3. Zwycięzcami aukcji zostają uczestnicy licytacji, którzy zaferowali najwyższą cenę za część lub całość licytowanego drewna.
4. Jeżeli złożono oferty z tą samą ceną, o przyjęciu oferty decyduje termin jej zgłoszenia (wygrywa oferta zgłoszona wcześniej).
5. Masa oferty może zostać zredukowana (ostatniemu uczestnikowi licytacji na liście) w wyniku wystąpienia wyższych ofert. W wypadku zredukowania masy oferta wygrywająca opatrzona jest literą „R”.



6. Jeżeli w wyniku redukcji deklarowanej ilości drewna uczestnik licytacji wygrywa masę równą lub niższą od masy minimalnej, stanowiącej 25% zadeklarowanej przez niego ilości drewna do zakupu w danej aukcji, przysługuje mu prawo do odstąpienia od umowy bez konsekwencji prawnych, a tę ilość drewna uznaje się za niezlicytowaną. Jeżeli 25% ilości drewna do zakupu w danej aukcji jest niższe od masy określonej przez jednostkę organizacyjną Lasów Państwowych jako minimalna masa transportowa, za masę minimalną uznaje się masę transportową.
7. Jeżeli w wyniku redukcji deklarowanej przez uczestnika licytacji ilości drewna do zakupu wygrywa on masę niższą od określonej przez jednostkę organizacyjną Lasów Państwowych jako minimalna ilość transportowa, jego oferta zostaje odrzucona, a tę ilość drewna uznaje się za niezlicytowaną. Oferta taka w rankingu ofert oznakowana jest literą „T”.
8. Jeżeli uczestnik licytacji złoży ofertę wygrywającą w czasie obejmującym okres trzydziestu sekund do planowanego zakończenia aukcji (obowiązuje czas widoczny w lewym górnym rogu ekranu), czas trwania aukcji przedłuża się o taką liczbę sekund, jaka odpowiada różnicy: 30 sekund minus liczba sekund do planowanego zakończenia aukcji w chwili zarejestrowania ww. oferty.
9. Reguła ta ma odpowiednie zastosowanie, jeśli przebicie nastąpi w trakcie wydłużonego czasu licytacji.
10. Opisany w ust. 8 mechanizm przedłużenia aukcji nazywany jest dalej dogrywką.
11. O uruchomieniu dogrywki informuje napis „DOGRYWKA”.
12. Dogrywka kończy się, jeśli przez 30 sekund nie zostanie złożona kolejna oferta wygrywająca.
13. Na potwierdzenie przyjęcia oferty system generuje e-mail przesyłany na adres poczty elektronicznej uczestnika licytacji.

#### § 13

1. Każdy uczestnik licytacji, korzystając ze stosownego formularza, składa ofertę, wypełniając następujące pola:
  - a) ilość drewna do zakupu w danej aukcji (masa maksymalna),
  - b) cena zakupu drewna.
2. Uczestnik licytacji może złożyć dowolną liczbę ofert w ramach jednej aukcji.
3. Jeżeli w ramach jednej aukcji uczestnik licytacji złoży więcej niż jedną ofertę wygrywającą, masa zapisana w umowie stanowić będzie sumę mas z wygrywających ofert uczestnika licytacji, a ceny zapisane w umowie będą cenami średnioważonymi masą z wygrywających ofert uczestnika licytacji. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest przyjęcie innego, akceptowanego przez obie strony rozwiązania.
4. Za zgodą stron dopuszcza się stosowanie zasady opisanej w ust. 3 dla umów zawieranych na podstawie wyników więcej niż jednej aukcji pod warunkiem, że aukcje te dotyczą tej samej grupy handlowo-gatunkowej.

#### § 14

Uczestnik licytacji może na bieżąco śledzić przebieg aukcji, mając do wglądu następujące informacje:

- 1) aktualny stan rozstrzygnięcia licytacji (masa wylicytowana w danym momencie, ceny zakupu oraz miejsce w rankingu ofert),
- 2) datę i czas złożenia ofert.

#### § 15

Uczestnik licytacji może zmieniać swoją ofertę według następujących reguł:

- 1) jeżeli jego oferta jest jedną z wygrywających, może zmieniać tylko cenę zakupu w górę lub masę maksymalną i cenę zakupu tylko w górę;
- 2) jeżeli jego oferta zostanie przelicytowana, powodując przesunięcie do rankingu ofert przegrywających, może zmieniać wszystkie parametry oferty w dowolnym kierunku (tak, jakby składał nową ofertę).

#### § 16

1. Uczestnicy licytacji przyjmują do wiadomości, że zabezpieczeniem wykonania umowy jest odpowiednio:
  - a) gwarancja bankowa,
  - b) ubezpieczenie na koszt kupującego w wybranej przez sprzedającego instytucji ubezpieczeniowej,
  - c) factoring pełny (koszt factoringu obciąża kupującego),
  - d) cesja praw z lokaty,
  - e) kaucja pieniężna,
  - f) inne „produkty” zabezpieczenia płatności zaproponowane przez bank, dające gwarancje zabezpieczenia interesu Skarbu Państwa.
2. Zabezpieczenia w ust. 1 nie obowiązują w wypadku zastosowania przedpłaty.
3. Dopuszcza się ustalenie przez strony innej formy zabezpieczenia płatności niż wymienione w ust. 1, dające gwarancje zabezpieczenia interesu Skarbu Państwa.

#### § 17

1. Przedsiębiorca lub osoba fizyczna, w imieniu której uczestnik licytacji wygrał aukcję, jest zobowiązany, z wyjątkiem sytuacji opisanej w ust. 2, do spisania umowy z jednostką organizacyjną LP sprzedającą drewno w terminie do 30 dni od daty zakończenia aukcji.
2. Umowy dotyczące aukcji systemowych, zawierane na szczeblu DGLP, spisywane są w terminie do 30 dni po zakończeniu aukcji systemowych, na szczeblu zaś RDLP – w terminie do 30 dni po zakończeniu aukcji systemowych w danej RDLP.
3. Niespisanie umowy, o której mowa w ust. 1, w terminie, o którym mowa w ust. 1 lub 2, skutkuje odstąpieniem od umowy przez jednostki organizacyjne Lasów Państwowych i blokadą opisaną w § 5 ust 2 niniejszego regulaminu oraz przepadkiem wadium według poniższych zasad. Wadium przepada na rzecz jednostek organizacyjnych LP, które wystąpiły o wypłatę wadium do jednostki, w której dokonano wpłaty wadium według kolejności zgłoszeń. Rozdział wadium dokonywany jest do momentu całkowitego jego rozdysponowania na każdą aukcję według zasady:
  - a) dla mas mniejszych lub równych 1000 m<sup>3</sup> – 4000 zł,
  - b) dla mas powyżej 1000 m<sup>3</sup> – 4 zł za każdy 1 m<sup>3</sup>.
 Po zaspokojeniu wszystkich roszczeń pozostała wolna kwota wadium podlega zwrotowi.
4. Przepadek wadium i blokada nie wykluczają dochodzenia przez kierownika jednostki organizacyjnej LP, występującego w roli sprzedawcy, naprawienia szkody z wykorzystaniem przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
5. Na daną grupę handlowo-gatunkową obowiązują jednolite normy/warunki techniczne. Przedsiębiorca może wnioskować o podwyższenie lub obniżenie jakości lub wymiarów w stosunku do norm/warunków technicznych (drewno z wyborem). Dopuszcza się niewielkie korekty parametrów jakościowych i wymiarowych, które nie zmieniają w sposób zasadniczy cech technicznych i użytkowych danej grupy handlowej. Warunkiem akceptacji takiego wniosku przez sprzedającego jest zmiana cen drewna w wyniku negocjacji cenowej, przeprowadzonej pomiędzy sprzedającym i kupującym przed spisaniem/zawarciem umowy. Zgoda kierownika jednostki Lasów Państwowych na przystąpienie do negocjacji jest dobrowolna. Wynik negocjacji zatwierdza dyrektor regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych. Odmowa przystąpienia do negocjacji przez sprzedającego nie zwalnia kontrahenta od obowiązku spisania umowy.

#### § 18

1. Po rozstrzygnięciu licytacji każdy użytkownik może składać skargę do kierownika jednostki organizacyjnej LP, w której przeprowadzano licytację, w terminie 3 dni roboczych od zakończenia aukcji. Termin ten oblicza się w sposób następujący: termin zaczyna biec dnia następnego po dniu zakończenia licytacji – jeżeli koniec terminu przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub w sobotę, za ostatni dzień terminu uważa się najbliższy następny dzień powszedni.

2. W powyższym terminie skarga powinna zostać dostarczona do kierownika jednostki organizacyjnej LP w taki sposób, aby mógł się on z nią zapoznać.
3. Skarga może zostać złożona w siedzibie jednostki organizacyjnej LP lub przesłana za pośrednictwem poczty lub innych upoważnionych podmiotów, jednak dla oceny, czy została wniesiona w terminie, brany będzie pod uwagę moment doręczenia skargi, a nie moment jej nadania. Dopuszcza się wniesienie skargi za pośrednictwem telefaksu lub poczty elektronicznej (skan skargi).
4. Wymagane elementy skargi to:
  - a) numer aukcji,
  - b) przedstawienie zarzutów konkretnego naruszenia regulaminu lub obowiązujących przepisów prawa,
  - c) podpis wnoszącego (lub wnoszących skargę) z podaniem imienia i nazwiska.
5. Podmiot wnoszący skargę nie będzie wzywany do uzupełnienia braków skargi.
6. Skarga spóźniona lub niedopuszczalna (nieprzedstawiająca zarzutów) zostaje odrzucona.
7. Skarga niezastępująca na uwzględnienie (niezasadna) zostaje oddalona.
8. Uwzględnienie skargi wiąże się z unieważnieniem aukcji w całości lub części. Informacja o unieważnieniu aukcji przekazywana jest do wszystkich uczestników licytacji oraz zamieszczana na stronie serwisu aukcyjnego „e-drewno”.
9. Decyzja kierownika jednostki organizacyjnej LP jest ostateczna.

#### § 19

1. Każdorazowe przystąpienie do licytacji oznacza akceptację regulaminu w jego aktualnym brzmieniu. Regulamin ten dostępny jest na stronie serwisu aukcyjnego „e-drewno”.
2. Informacja o zmianie regulaminu publikowana jest na stronie serwisu aukcyjnego „e drewno” w formie komunikatu.
3. Po każdorazowej zmianie regulaminu użytkownik serwisu po zalogowaniu się do serwisu aukcyjnego „e drewno” może zaakceptować bieżącą wersję regulaminu. Brak akceptacji uniemożliwia uczestniczenie w aukcjach.

#### § 20

1. Oferta zgłoszona z danego konta użytkownika jest wiążąca, dlatego nie powinien on ujawniać osobom trzecim swojego hasła umożliwiającego zalogowanie się w serwisie.
2. Lasy Państwowe nie ponoszą odpowiedzialności za skutki udostępnienia hasła osobom trzecim. W przypadku, gdy zachodzi podejrzenie nieuprawnionego dostępu do hasła przez osoby niepowołane, użytkownik winien niezwłocznie zmienić hasło.

#### § 21

1. Do obowiązków użytkownika serwisu aukcyjnego „e-drewno” należy troska o to, aby składane za pośrednictwem jego konta oferty nie były lekkomyślne czy też złożone omyłkowo bez zapoznania się i zrozumienia konsekwencji prawnych złożenia oferty.
2. Lasy Państwowe nie odpowiadają za skutki złożenia omyłkowej oferty.

#### § 22

1. Do prawidłowej obsługi serwisu aukcyjnego „e-drewno” sprzęt komputerowy musi spełniać wymagania określone w sekcji „O bezpieczeństwie” na stronie serwisu.
2. Lasy Państwowe nie ponoszą odpowiedzialności za skutki błędów oprogramowania użytkownika, awarii jego sprzętu komputerowego albo awarii telekomunikacyjnej.

#### § 23

1. Lasy Państwowe zastrzegają sobie prawo do unieważnienia aukcji w całości lub części z ważnego powodu.
2. Informacja o powodach unieważnienia aukcji przekazywana jest do wszystkich uczestników licytacji oraz zamieszczana na stronie serwisu aukcyjnego „e drewno”.
3. W wypadku stwierdzenia przez Lasy Państwowe braku dostępu użytkowników do serwisu „e-drewno”, będącego efektem awarii serwerów, na których przechowywane są bazy danych serwisu „e-drewno”, lub awarii łącza internetowego serwerów, kierownik jednostki organizacyjnej LP zobowiązany jest do unieważnienia aukcji, której planowany termin zakończenia licytacji upływał w czasie trwania awarii.

**Zatwierdzam do stosowania**

**DYREKTOR GENERALNY  
LASÓW PAŃSTWOWYCH  
dr inż. Marian Pigan**

**Powyższy regulamin akceptuję**

.....  
**(data i podpis Klienta)**

**Tabela nr 1 do Regulaminu internetowego  
przetargu ograniczonego w PL-D  
oraz Regulaminu systemowej aukcji internetowej  
w aplikacji „e-drewno”  
oraz aukcji internetowej w aplikacji „e-drewno”**

**Klasyfikacja grup handlowo-gatunkowych**

Nazwa grupy handlowo-gatunkowej		Klasa, grupa jakości. Symbol	Klasa jakościowo-wymiarowa
Drewno wielkowymiarowe – standard bez wyboru W_STANDARD		(WA0) (WB0) (WC0) (WD) <i>wszystkie gatunki</i>	WA02, WA03 WB01, WB02, WB03 WC01, WC02, WC03, WD1, WD2, WD3
Drewno wielkowymiarowe z wyborem (wybór dotyczy jakości, wymiarów)	W_WA03	WA03 <i>wszystkie gatunki</i>	WA03
	W_WAB023	WA/B02 WA/B03 <i>wszystkie gatunki</i>	WA02, WB02 WA03, WB03
	W_WBC0_12	WB/C01 WB/C02 <i>wszystkie gatunki</i>	WB01, WC01 WB02, WC02
	W_WC0_12	WC01/2 <i>wszystkie gatunki</i>	WC01, WC02
	W_WC0	(WC0) <i>wszystkie gatunki</i>	WC01, WC02, WC03
	W_WC0_23	(WC02/03) <i>wszystkie gatunki</i>	WC02, WC03
	W_WD	(WD) <i>wszystkie gatunki</i>	WD1, WD2, WD3
Drewno wielkowymiarowe okleinowe W_OKLEIN		(WA1) <i>wszystkie gatunki</i>	WA12, WA13
Drewno wielkowymiarowe sklejkowe W_SKLEJK		(WB1) <i>wszystkie gatunki</i>	WB11, WB12, WB13
Drewno na słupy W_SLUPY		(WC1) <i>wszystkie gatunki</i>	WC11, WC12, WC13
Drewno stosowe przemysłowe- S_S2A		S2A <i>wszystkie gatunki</i>	S2A
Drewno stosowe energetyczne, przemysłowe S_S2A ENER		S2ac <i>iglaste/liściaste</i>	S2AC
Drewno stosowe typu opałowego, do przemysłowego zastosowania S_S2A OPAL		S2ap <i>wszystkie gatunki</i>	S2AP
Drewno stosowe do mechanicznego przerobu (do średnicy 12 cm w górnym końcu bez kory)	S_S2B_CK	S2Bc <i>wszystkie gatunki</i>	S2B K
	S_S2B_CD		S2B D
Drewno stosowe do mechanicznego przerobu (od średnicy 12 cm w górnym końcu bez kory)	S_S2B GK	S2Bg <i>wszystkie gatunki</i>	S2B K
	S_S2B_GD		S2B D
Drewno kopalniakowe S_S10		S10 <i>wszystkie gatunki-</i>	S10
Drewno na słupy średniowymiarowe S_SLUPY		S11 <i>wszystkie gatunki-</i>	S11
Żerdzie przemysłowe S_ZER_PRZ		S3a <i>iglaste/liściaste</i>	
Żerdzie do innego zastosowania (gospodarcze) S_ZERDZIE		S3b <i>iglaste/liściaste</i>	

Nazwa grupy handlowo-gatunkowej	Klasa, grupa jakości. Symbol	Klasa jakościowo-wymiarowa
Drobnica przemysłowa M Drobnica opałowa M	M1 <i>iglaste/liściaste</i> M2 <i>iglaste/liściaste</i>	
Drobnica do mechanicznego przerobu (programy ogrodowe) M_PRZEM_PO	M1 <i>iglaste/liściaste</i>	
Surowiec na zrębki leśne przemysłowe SM_ZREBKI	S3A + M1 <i>iglaste/liściaste</i>	S3A, M1
Zrębki leśne przemysłowe ZREBKI_PR	zp	zp
Zrębki leśne opałowe ZREBKI_OP	zo	zo
Karpina przemysłowa KARPINA_PR	kp	kp
Karpina opałowa KARPINA_OP	ko	ko
Drobnica gałęziowo-chrustowa na zrębki energetyczne <sup>1)</sup>	M2 Z <i>iglaste/liściaste</i>	
Baloty <sup>1)</sup>	M2BE <i>iglaste/liściaste</i>	

<sup>1)</sup> Grupy handlowe „Drobnica gałęziowo-chrustowa na zrębki energetyczne” oraz „Baloty” mają zastosowanie w aukcji internetowej w aplikacji „e-drewno”.

**DYREKTOR GENERALNY  
LASÓW PAŃSTWOWYCH**  
*dr inż. Marian Pigan*

#### RAMOWE WARUNKI PROWADZENIA INNYCH AUKCJI I SUBMISJI

##### § 1

1. W systemie aukcji i submisji sprzedawane jest drewno o specjalnych, najwyższych cechach jakościowo-wymiarowych i technicznych na podstawie wydzielonej puli.
2. Do uczestnictwa w aukcjach i submisjach uprawnieni są wszyscy nabywcy spełniający określone kryteria podane w regulaminach i zasadach ustalonych przez poszczególne RDLP.

2. Nadzór nad prawidłowym ustaleniem zasad aukcji i submisji oraz jej przebiegiem sprawuje dyrektor regionalnej dyrekcji Lasów Państwowych.

**Powyższe warunki akceptuję:**

##### § 2

1. Szczegółowe warunki aukcji i submisji ustala kierownik jednostki organizacyjnej Lasów Państwowych prowadzący aukcje lub submisje.

**DYREKTOR GENERALNY  
LASÓW PAŃSTWOWYCH**  
*dr inż. Marian Pigan*

**ZARZĄDZENIE NR 50  
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH**

z dnia 13 października 2010 r.

**w sprawie zmian w zasięgu terytorialnym obrębów leśnych Nadleśnictwa Damnica  
w Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Szczecinku**

**OR-0151-9/2010**

Na podstawie § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, w związku z upoważnieniem zawartym w art. 32 ust. 3 pkt 2 i art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (jednolity tekst w Dz. U. z 2005 r. Nr 45, poz. 435 z późniejszymi zmianami) oraz w związku z Zarządzeniem nr 30 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 29 listopada 1996 r. w sprawie obrębów leśnych, zarządza się, co następuje:

**§ 1**

W Nadleśnictwie Damnica włącza się obręb leśny Główny do obrębu leśnego Damnica.

**§ 2**

W związku ze zmianą określoną w § 1 Nadleśnictwo Damnica będzie posiadało jeden obręb leśny Damnica o zasięgu terytorialnym 626,93 km<sup>2</sup>.

**§ 3**

Zasięg terytorialny Nadleśnictwa Damnica nie ulegnie zmianie i równy będzie zasięgowi terytorialnemu obrębu leśnego Damnica, zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

**§ 4**

Zmiany określone w §§ 1 i 2 podlegają naniesieniu na leśnej mapie numerycznej lub na mapach topograficznych w skali 1:50 000 przechowywanych w ww. nadleśnictwie, RDLP w Szczecinku oraz w Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych.

**§ 5**

Tracą moc wcześniejsze zarządzenia i decyzje Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych w części dotyczącej określenia lub wprowadzenia zmian w powierzchni i zasięgach terytorialnych Nadleśnictwa Damnica.

**§ 6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR GENERALNY  
LASÓW PAŃSTWOWYCH  
dr inż. Marian Pigan**

Załącznik do zarządzenia nr 50  
Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych  
z dnia 13 października 2010 r.

**Zasięg terytorialny Nadleśnictwa Damnica**

Nazwa nadleśnictwa	Nazwa obrębu leśnego	Województwo, powiat, gmina	Obręb ewidencyjny (lub jego część)
Damnica	Damnica	pomorskie słupski Damnica	Bięcino, Bobrowniki, Dąbrówka, Damnica, Damnica Leśnictwo, Damno, Domaradz – cz., Karżniczka, Łebień, Mianowice – cz., Paprzyce, Stara Dąbrowa, Strzyżyno, Sąborze – cz., Święcichowo, Wiatrowo, Wielogłowy – cz., Wiszno, Zagórzycza
		słupski Główny	Będziechowo, Choćmirowo, Choćmirówko, Cecenowo, Ciemino – cz., Dargoleza, Drzeżewo-Lipno, Główny, Górzysław, Górzyno, Izbica – cz., Kłęcino, Poblocie, Podole Wielkie, Przebądowo, Rumsko, Równo, Rzuszcze, Siodłonie, Stowiecino, Skórzyno, Szczypkowie, Wielka Wieś PGR, Wielka Wieś, Warblino, Wykosowo, Wolinia, Wolinia Leśnictwo, Zgojewo, Żelkowo – cz., Żoruchowo – cz.
		słupski Potęgowo	Chlewnica – cz., Czerwień – cz., Darżyno – cz., Głuszyno, Głuszynko, Grapice, Karżnica – cz., Nieckowo, Nowa Dąbrowa – cz., Piaseczno, Potęgowo, Poganice – cz., Radosław, Rzechcino, Skórowo Stare, Skórowo Nowe, Węgierskie – cz., Żochowo – cz.
		słupski Słupsk	Grąsino – cz., Kukowo – cz., Łękwica – cz., Redzikowo – cz., Rogawica – cz., Wiklino – cz.
		słupski Smóldzino	Siecie, Witkowo, Wierzchocino, Smóldzino – cz., Łokciowe – cz., Smóldzino-kolonia – cz., Smóldzino-las – cz., Smóldzino-leśnictwo – cz., Smóldzino-wydmy – cz., Żelazo – cz., Człuchy – cz., Gardna Wielka – cz., Stojcino – cz.
<b>Razem Nadleśnictwo Damnica:</b>		<b>zasięg terytorialny – 626,93 km<sup>2</sup>, powierzchnia ogólna – 16 475,12 ha, powierzchnia leśna – 14 847,87 ha.</b>	

**ZARZĄDZENIE NR 51**  
**DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH**

z dnia 20 października 2010 r.

**w sprawie prowizorium Planu Finansowo-Gospodarczego**  
**Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe na 2011 rok**

**EP-0337-29-4/10**

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2005 r. Nr 45, poz. 435 z późn. zm.) oraz § 6 ust. 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 grudnia 1994 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe (Dz. U. Nr 134, poz. 692), w związku z § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r., zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam do stosowania prowizorium Planu Finansowo-Gospodarczego Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe na 2011 rok, stanowiące załączniki nr 1, 2, 3 i 4 do niniejszego zarządzenia. *(Załączników nie drukujemy<sup>1)</sup> – red.)*.

§ 2

Integralną część składową prowizorium Planu Finansowo-Gospodarczego Lasów Państwowych, o którym mowa w § 1 (obok opracowań zbiorczych zał. nr 1), stanowią prowizoria:  
– planów regionalnych dyrekcji Lasów Państwowych (zał. nr 2),  
– planu Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych (zał. nr 3),  
– planu zakładów o zasięgu krajowym (zał. nr 4).

§ 3

W okresie funkcjonowania prowizorium planu odpis podstawowy funduszu leśnego w nadleśnictwach dokonywany jest wskaźnikiem procentowym w wysokości 10% wartości sprzedaży drewna.

§ 4

1. Nakłady na środki trwałe (zakup, budowa lub modernizacja) w jednostkach organizacyjnych działających w Lasach Państwowych mogą być prowadzone przy zachowaniu płynności finansowej.
2. Przy podejmowaniu decyzji o nakładach na środki trwałe należy uwzględnić efekty, które powinny być osiągnięte, m.in.: poprawa funkcjonalności działania jednostek organizacyjnych, obniżka kosztów, ochrona majątku Skarbu Państwa.
3. W uzasadnionych przypadkach dyrektor RDLP zgodnie z § 12 ust. 2 rozporządzenia RM może centralizować odpisy amortyzacyjne i określać ich przeznaczenie.

§ 5

W terminie do dnia 28 lutego 2011 roku dyrektorzy regionalnych dyrekcji Lasów Państwowych przedłożą Dyrektorowi Generalnemu Lasów Państwowych materiały planistyczne do opracowania planu finansowo-gospodarczego na 2011 rok.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR GENERALNY**  
**LASÓW PAŃSTWOWYCH**  
*dr inż. Marian Pigan*

<sup>1)</sup> Z chwilą ukazania się drukiem „Biuletynu Informacyjnego Lasów Państwowych” wszystkie zarządzenia i decyzje Dyrektora Generalnego LP wraz z załącznikami publikowane są na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej PGL LP: <http://bip.lasy.gov.pl>

**ZARZĄDZENIE NR 52**  
**DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH**

z dnia 20 października 2010 r.

**w sprawie powołania zespołu zadaniowego do opracowania ramowego regulaminu nagradzania**  
**oraz ramowego regulaminu premiowania w Lasach Państwowych**

**GK-1031-7/10**

Na podstawie § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, w wykonaniu zadania ogólnego Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, określonego w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (jednolity tekst w Dz. U. z 2005 r. Nr 45, poz. 435 z późniejszymi zmianami), zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję zespół zadaniowy, zwany dalej zespołem, w składzie: przewodniczący:

- 1) Robert Jaśkiewicz – z-ca dyrektora ds. ekonomicznych, RDLP w Warszawie;

członkowie:

- 2) Agnieszka Grzegorzczuk – DGLP,
- 3) Agnieszka Mularzuk – RDLP w Toruniu,
- 4) Bronisław Sasin – RDLP w Szczecinie,

- 5) Dariusz Wilczyński – Nadleśnictwo Krzeszowice,
- 6) Kazimierz Uleniecki – Nadleśnictwo Elbląg.

#### § 2

1. Kierownicy jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych, będący przełożonymi pracowników wymienionych w § 1, umożliwią członkom zespołu zadaniowego udział w pracach zespołu, a koszty udziału w spotkaniach zespołu odniosą w ciężar działalności administracyjnej danej jednostki.
2. Koszty pobytu (zakwaterowania i wyżywienia) wszystkich członków zespołu pokryje DGLP.

#### § 3

1. Zadaniem zespołu jest opracowanie ramowego regulaminu nagradzania i ramowego regulaminu premiowania dla jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych oraz przeprowadzenie symulacji kosztów wdrożenia.
2. Do realizacji celów, o których mowa w ust. 1, zespół ma prawo zbierania z jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych informacji dotyczących przedmiotowego zagadnienia.
3. Opracowanie, o którym mowa w ust. 1, zespół przedłoży Dyrektorowi Generalnemu Lasów Państwowych w terminie do 22 listopada 2010 r.

#### § 4

1. Pracami zespołu kieruje jego przewodniczący.
2. Zespół realizuje swoje zadania w trybie posiedzeń roboczych zwoływanych przez przewodniczącego, z oderwaniem od zajęć służbowych.
3. Zasady pracy zespołu, tryb i miejsca posiedzeń oraz szczegółowe zadania dla poszczególnych członków zespołu ustala przewodniczący.
4. Przewodniczący zespołu jest upoważniony do zapraszania do prac zespołu, w celach doradztwa i konsultacji, innych pracowników jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych, za zgodą kierowników danej jednostki organizacyjnej.

#### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR GENERALNY  
LASÓW PAŃSTWOWYCH**  
*dr inż. Marian Pigan*

### **DECYZJA NR 68 DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH**

z dnia 30 września 2010 r.

**w sprawie powołania Rady Naukowej Ośrodka Kultury Leśnej w Gołuchowie**

**OR-014-23/2010**

Na podstawie § 6 i § 10 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r., w związku z Zarządzeniem nr 26 Naczelnego Dyrektora Lasów Państwowych z 15 grudnia 1986 r. w sprawie utworzenia Ośrodka Kultury Leśnej w Gołuchowie i Zarządzenia nr 74 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z 18 września 2002 r. w sprawie zasad funkcjonowania Ośrodka Kultury Leśnej w Gołuchowie, zmienionego Zarządzeniem nr 88 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z 29 września 2003 r. i Zarządzeniem nr 68 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 7 października 2009 r., postanawiam, co następuje:

#### § 1

Powołuję Radę Naukową Ośrodka Kultury Leśnej w Gołuchowie, zwaną dalej Radą, w następującym składzie:

- 1) dr inż. Grzegorz Pawłowski – Dyrekcja Generalna Lasów Państwowych;
- 2) dr Tomasz Bojarczuk – Instytut Dendrologii PAN w Kórniku;
- 3) prof. dr hab. Władysław Chałupka – przedstawiciel Polskiego Towarzystwa Leśnego, Instytut Dendrologii PAN w Kórniku;
- 4) dr hab. Władysław Danielewicz – Katedra Botaniki Leśnej, Wydział Leśny, Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu;
- 5) mgr inż. Wojciech Fonder – przedstawiciel Stowarzyszenia Inżynierów i Techników Leśnictwa i Drzewnictwa, dyrektor RDLP w Warszawie;
- 6) mgr inż. Piotr Grygier – dyrektor RDLP w Poznaniu;
- 7) dr hab. Dariusz Gwiazdowicz – Zakład Ochrony Lasu, Wydział Leśny, Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu;
- 8) mgr Ewa Hoffmann – zastępca prezesa Zarządu Wojewódzkiego Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu;
- 9) mgr Krzysztof Kornacki – dyrektor Muzeum Zamoyskich w Kozłowie;

- 10) prof. dr hab. Wiesław Krzemiński – dyrektor Muzeum Przyrodniczego, Instytut Systematyki Ewolucji Zwierząt PAN w Krakowie;
- 11) mgr Danuta Marek – kustosz Muzeum Narodowego w Poznaniu, Oddz. Gołuchów;
- 12) dr hab. Tadeusz Moskalik – Katedra Użytkowania Lasu, Wydział Leśny, Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie;
- 13) dr inż. Kazimierz Ratajszczak – emerytowany dyrektor OZLP w Poznaniu;
- 14) prof. dr hab. Kazimierz Rykowski – Instytut Badawczy Leśnictwa w Sękocinie Starym;
- 15) dr Grzegorz Wieczorek – nauczyciel biologii Liceum im. M. Kopernika w Kaliszu.

#### § 2

Rada jest organem doradczym i opiniodawczym dyrektora Ośrodka Kultury Leśnej w zakresie określania kierunków rozwoju, planowania i realizacji zadań Ośrodka.

#### § 3

1. Zakres działania Rady, jej organizację i tryb pracy, określi Regulamin Rady Naukowej, uchwalony przez Radę na jej pierwszym posiedzeniu.
2. Regulamin podlega zatwierdzeniu przez dyrektora generalnego Lasów Państwowych.

#### § 4

Kadencja Rady trwa cztery lata.

#### § 5

Obsługę techniczno-biurową zapewnia Ośrodek Kultury Leśnej w Gołuchowie.

§ 6

Wydatki związane z działalnością Rady pokrywane są ze środków finansowych Ośrodka Kultury Leśnej w Gołuchowie.

§ 7

Zaproszonym na posiedzenia Rady jej członkom i biegłym ekspertom zamieszkałym poza miejscowością, w której odbywa się posiedzenie, przysługuje prawo zwrotu kosztów podróży, noclegów oraz diet na podstawie przepisów w sprawie szczegółowych zasad ustalania oraz wysokości należności przysługujących pracownikowi z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju.

§ 8

Traci moc Decyzja nr 57 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 14 lipca 2006 r. w sprawie powołania Rady

Naukowej Ośrodka Kultury Leśnej w Gołuchowie, zmieniona Decyzją nr 8 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 16 lutego 2007 r.

§ 9

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR GENERALNY  
LASÓW PAŃSTWOWYCH**  
*dr inż. Marian Pigan*

**DECYZJA NR 69  
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH**

z dnia 30 września 2010 r.

**w sprawie powołania Komisji egzaminacyjnej w celu przeprowadzania egzaminów warunkujących wpisanie na listę doradców leśnych**

**GK-1462-52/10**

Na podstawie § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, nadanego Zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r., oraz Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Wsi w sprawie szkoleń dla podmiotów, których dotyczą działania objęte Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007–2013, oraz doradzania odnośnie do sporządzania dokumentacji niezbędnej do uzyskania pomocy finansowej z dnia 23 maja 2008 r. z późniejszymi zmianami, zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję w Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych Komisję egzaminacyjną do przeprowadzania egzaminów warunkujących wpisanie na listę doradców leśnych, zwaną dalej „Komisją”, w składzie:

przewodniczący:

Piotr Skolud – główny specjalista Służby Leśnej w Wydziale Gospodarki Leśnej;

członkowie:

- 1) przedstawiciel Ośrodka Rozwojowo-Wdrożeniowego Lasów Państwowych w Bedoniu – organizatora szkoleń dla doradców leśnych,
- 2) przedstawiciel wykładowców prowadzących szkolenia dla doradców leśnych.

§ 2

Przewodniczący Komisji ustali w porozumieniu z organizatorem szkolenia termin i sposób przeprowadzenia kolejnych egzaminów, z uwzględnieniem przepisów Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Wsi w sprawie szkoleń dla podmiotów, których dotyczą działania objęte Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007–2013, oraz doradzania odnośnie do sporządzania dokumentacji niezbędnej do uzyskania pomocy finansowej z dnia 23 maja 2008 r. z późniejszymi zmianami.

§ 3

Komisja ulega rozwiązaniu z dniem 31.12.2013 r.

§ 4

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR GENERALNY  
LASÓW PAŃSTWOWYCH**  
*dr inż. Marian Pigan*



**DECYZJA NR 70**  
**DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH**

z dnia 20 października 2010 r.

**w sprawie zatwierdzenia prowizorium planu finansowo-gospodarczego Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych**

**EP-0337-26-4/10**

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2005 r. Nr 45, poz. 435 z późn. zm.) oraz § 6 ust. 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 grudnia 1994 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe (Dz. U. Nr 134, poz. 692), w związku z § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r., ustalam, co następuje:

**§ 1**

Zatwierdzam prowizorium planu finansowo-gospodarczego na rok 2011 dla Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w:

**Białymstoku,  
Katowicach,  
Krakowie,  
Krośnie,  
Lublinie,  
Łodzi,  
Olsztynie,  
Pile,  
Poznaniu,**

**Szczecinie,  
Szczecinku,  
Toruniu,  
Wrocławiu,  
Zielonej Górze,  
Gdańsku,  
Radomiu,  
Warszawie,**

obejmujące, odrębnie dla każdej RDLP, następujące tabele:

1. Przychody, koszty i wynik (zał. 1).
2. Zadania finansowane ze środków budżetowych, źródeł zagranicznych oraz prognoza dochodów budżetu Państwa (zał. 2).
3. Finansowanie rzeczowych aktywów trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji (zał. 3).
4. Zatrudnienie i wynagrodzenia (zał. 4).
5. Wybrane zadania rzeczowe (zał. 5).
6. Rozrachunki wewnętrznobranżowe (zał. 6).
7. Działalność jednostek finansowanych z narzutu na utrzymanie jednostek nadrzędnych (zgodnie ze strukturą organizacyjną RDLP), (zał. 7). *(Załączników nie drukujemy<sup>1)</sup> – red.)*

**§ 2**

Dane, o których mowa w § 1, powinny być podstawą opracowania planów, o których mowa w § 6 ust. 2 rozporządzenia w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe.

**§ 3**

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR GENERALNY  
LASÓW PAŃSTWOWYCH**  
*dr inż. Marian Pigan*

<sup>1)</sup> Z chwilą ukazania się drukiem „Biuletynu Informacyjnego Lasów Państwowych” wszystkie zarządzenia i decyzje Dyrektora Generalnego LP wraz z załącznikami publikowane są na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej PGL LP: <http://bip.lasy.gov.pl>

**DECYZJA NR 71**  
**DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH**

z dnia 20 października 2010 r.

**w sprawie zatwierdzenia prowizorium planu finansowo-gospodarczego Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych**

**EP-0337-27-4/10**

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2005 r. Nr 45, poz. 435 z późn. zm.), w związku z § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, nadanego Zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r., ustalam, co następuje:

**§ 1**

Zatwierdzam prowizorium planu finansowo-gospodarczego Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych na rok 2011, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej decyzji. *(Załącznika nie drukujemy<sup>1)</sup> – red.)*

**§ 2**

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR GENERALNY  
LASÓW PAŃSTWOWYCH**  
*dr inż. Marian Pigan*

<sup>1)</sup> Z chwilą ukazania się drukiem „Biuletynu Informacyjnego Lasów Państwowych” wszystkie zarządzenia i decyzje Dyrektora Generalnego LP wraz z załącznikami publikowane są na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej PGL LP: <http://bip.lasy.gov.pl>

**DECYZJA NR 72**  
**DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH**

z dnia 20 października 2010 r.

**w sprawie zatwierdzenia prowizorium planu zakładów o zasięgu krajowym**

**EP-0337-28-4/10**

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2005 r. Nr 45, poz. 435 z późn. zm.), w związku z § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, nadanego Zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r., ustalam, co następuje:

**§ 1**

Zatwierdzam prowizorium planu finansowo-gospodarczego na rok 2011 zakładu Lasów Państwowych o zasięgu krajowym:

**Centrum Informacyjnego Lasów Państwowych w Warszawie,  
Ośrodka Rozwojowo-Wdrożeniowego Lasów Państwowych  
w Bedoniu,  
Ośrodka Techniki Leśnej w Jarocinie,  
Zakładu Informatyki Lasów Państwowych w Bedoniu,  
Centrum Koordynacji Projektów Środowiskowych  
w Warszawie,**

obejmujące, odrębnie dla każdego zakładu:

1. Plan działalności zakładu (zał. nr 8).
2. Plan finansowania rzeczowych aktywów trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji (zał. nr 3).
3. Plan zatrudnienia i wynagrodzeń (zał. nr 4). *(Załączników nie drukujemy) – red.*

**§ 2**

Plany zakładów krajowych: Ośrodka Kultury Leśnej w Gołuchowie oraz Leśnego Banku Genów w Kostrzycy stanowią integralną część planu finansowo-gospodarczego odpowiednio RDLP Poznań i Wrocław.

**§ 3**

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR GENERALNY  
LASÓW PAŃSTWOWYCH**  
*dr inż. Marian Pigan*

<sup>1)</sup> Z chwilą ukazania się drukiem „Biuletynu Informacyjnego Lasów Państwowych” wszystkie zarządzenia i decyzje Dyrektora Generalnego LP wraz z załącznikami publikowane są na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej PGL LP: <http://bip.lasy.gov.pl>

**DECYZJA NR 73**  
**DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH**

z dnia 21 października 2010 r.

**w sprawie powołania Komisji Przetargowej ds. zamówienia publicznego pod nazwą  
„Modernizacja infrastruktury sprzętowo-programowej centrum przetwarzania danych  
Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych”**

**OP-2710-19/10**

Na podstawie § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r., oraz art. 19 i art. 21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Powołuję Komisję Przetargową ds. zamówienia publicznego na modernizację infrastruktury sprzętowo-programowej centrum przetwarzania danych Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych, zwaną dalej „Komisją”, w składzie:

- 1) Mariusz Błasiak – naczelnik Wydziału Informatyki (przewodniczący),
- 2) Tadeusz Marx – Wydział Informatyki,
- 3) Marcin Bąk – Wydział ds. Zamówień Publicznych (sekretarz).

**§ 2**

Komisja jest zespołem pomocniczym Dyrektora Generalnego LP powołanym do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na modernizację infrastruktury sprzętowo-programowej centrum przetwarzania danych Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych.

**§ 3**

Organizację, tryb pracy i zakres obowiązków członków Komisji określa Regulamin Komisji Przetargowej, stanowiący załącznik nr 1.

**§ 4**

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR GENERALNY  
LASÓW PAŃSTWOWYCH**  
*dr inż. Marian Pigan*

## **REGULAMIN KOMISJI PRZETARGOWEJ**

### **§ 1**

#### **Zakres regulaminu**

Niniejszy regulamin określa organizację, tryb pracy oraz zakres obowiązków członków Komisji Przetargowej powołanej Decyzją nr 73 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, zwanego dalej „kierownikiem zamawiającego”, zgodnie z art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”.

### **§ 2**

#### **Obowiązki członków Komisji**

1. Członkowie Komisji rzetelnie i obiektywnie wykonują powierzone im czynności, kierując się wyłącznie przepisami prawa, wiedzą i doświadczeniem.
2. Do obowiązków członków Komisji należy w szczególności:
  - 1) czynny udział w pracach Komisji,
  - 2) wykonywanie poleceń przewodniczącego dotyczących prac Komisji,
  - 3) niezwłoczne informowanie przewodniczącego o okolicznościach uniemożliwiających wykonywanie obowiązków członka Komisji.
3. Członkowie Komisji nie mogą bez zgody przewodniczącego Komisji ujawniać żadnych informacji związanych z pracami Komisji.

### **§ 3**

#### **Prawa członków Komisji**

1. Członkowie Komisji mają prawo do uczestniczenia we wszystkich pracach Komisji.
2. Członkowie Komisji mają prawo do wglądu do wszystkich dokumentów związanych z pracą Komisji, w tym do ofert, załączników, wyjaśnień złożonych przez wykonawców, opinii biegłych.
3. Członkowie Komisji mają prawo do zgłoszenia przewodniczącemu Komisji pisemnych zastrzeżeń do pracy Komisji.

### **§ 4**

#### **Oświadczenia o bezstronności**

Członkowie Komisji składają pisemne oświadczenia o istnieniu lub braku istnienia okoliczności, o których mowa w art. 17 Ustawy, niezwłocznie po zapoznaniu się z oświadczeniami lub dokumentami złożonymi przez wykonawców w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

### **§ 5**

#### **Odwołanie członka Komisji**

1. Odwołanie członka Komisji w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może nastąpić wyłącznie z przyczyn określonych w ust. 2 i 3.
2. W wypadku złożenia przez członka Komisji oświadczenia o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w art. 17 Ustawy, niezłożenia takiego oświadczenia w terminie lub oświadczenia niezgodnego z prawdą, przewodniczący Komisji niezwłocznie wyłącza członka Komisji z dalszego udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Przewodniczący Komisji wnioskuje do kierownika zamawiającego o odwołanie członka Komisji w wypadku:
  - 1) wyłączenia członka Komisji z jej prac;
  - 2) nieusprawiedliwionej nieobecności na dwóch kolejnych posiedzeniach Komisji;
  - 3) naruszenia przez członka Komisji obowiązków, o których mowa w § 2 ust. 1 niniejszego regulaminu;

- 4) zaistnienia innej przeszkody uniemożliwiającej jego udział w pracach Komisji;
- 5) gdy członek Komisji przestał być pracownikiem jednostki organizacyjnej LP.

### **§ 6**

#### **Przewodniczący Komisji**

1. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący.
2. Do zadań przewodniczącego należy w szczególności:
  - 1) wyznaczenie miejsc i terminów posiedzeń Komisji;
  - 2) prowadzenie posiedzeń Komisji;
  - 3) informowanie członków Komisji o odpowiedzialności w wypadku naruszenia przepisów Ustawy lub niniejszego regulaminu;
  - 4) odebranie od członków Komisji oświadczeń, o których mowa w § 4;
  - 5) podział pomiędzy członków Komisji prac podejmowanych w trybie roboczym;
  - 6) przedkładanie kierownikowi zamawiającego do zatwierdzenia dokumentów przygotowanych przez Komisję;
  - 7) nadzorowanie prawidłowego opracowania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 8) informowanie kierownika zamawiającego o problemach związanych z pracami Komisji w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 9) nadzór nad przechowywaniem protokołu, ofert oraz wszelkich innych dokumentów związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

### **§ 7**

#### **Sekretarz Komisji**

Do obowiązków sekretarza Komisji należy:

- 1) prowadzenie protokołu postępowania;
- 2) organizowanie – w uzgodnieniu z przewodniczącym – posiedzeń Komisji;
- 3) opracowanie projektów dokumentów przygotowywanych przez Komisję w zakresie zleconym przez przewodniczącego;
- 4) obsługa techniczno-organizacyjna Komisji;
- 5) prowadzenie korespondencji w zakresie zleconym przez przewodniczącego;
- 6) przesyłanie, po zatwierdzeniu przez kierownika zamawiającego, wniosków, ogłoszeń i innych dokumentów przygotowanych przez Komisję;
- 7) przechowywanie protokołu, ofert oraz wszelkich innych dokumentów związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia, w trakcie jego trwania;
- 8) po zakończeniu postępowania zarchiwizowanie całości dokumentacji związanej z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

### **§ 8**

#### **Tryb pracy Komisji**

1. Komisja rozpoczyna pracę z dniem jej powołania.
2. Komisja kończy pracę z dniem podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego, które było przedmiotem postępowania lub z chwilą unieważnienia postępowania.
3. Komisja podejmuje decyzje w obecności co najmniej połowy jej członków.
4. Komisja podejmuje decyzje w drodze uzgodnienia, głosowania lub na podstawie sumy indywidualnych ocen członków Komisji.

5. Jeżeli w trakcie głosowania decyzja nie może być podjęta ze względu na równą liczbę głosów, rozstrzyga głos przewodniczącego.
6. Jeżeli dokonanie oceny ofert lub innych czynności w postępowaniu wymaga wiadomości specjalnych, przewodniczący Komisji zwraca się do kierownika zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zasięgnięcie opinii biegłego (rzeczoznawcy).
7. Przepisy dotyczące praw i obowiązków członków Komisji stosuje się odpowiednio do biegłych (rzeczoznawców).

#### § 9

##### Protokół postępowania o udzielenie zamówienia

1. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 96 ust.1 Ustawy, sporządza na bieżąco sekretarz Komisji, a po jego zakończeniu – podpisują wszyscy członkowie Komisji.

2. Przewodniczący przedkłada protokół postępowania kierownikowi zamawiającego do zatwierdzenia.

#### § 10

##### Informowanie o pracach Komisji

Do udzielania wyjaśnień i informowania o pracach Komisji uprawnieni są przewodniczący Komisji i sekretarz Komisji lub osoba upoważniona przez przewodniczącego.

## NARADA DYREKTORÓW REGIONALNYCH DYREKCJI LASÓW PAŃSTWOWYCH

Jedlnia, 13–14 września 2010 r.

GD-0031/4/2010

Naradę prowadził dyrektor generalny LP **Marian Pigan**.

W naradzie ponadto uczestniczyli: **Janusz Zaleski** – podsekretarz stanu, Główny Konserwator Przyrody; **Krzysztof Janeczko** – dyrektor Departamentu Leśnictwa; **Grzegorz Furmański**, **Anna Paszkiewicz** i **Tomasz Wójcik** – zastępcy dyrektora generalnego LP; dyrektorzy regionalnych dyrekcji LP, dyrektorzy zakładów o zasięgu krajowym oraz naczelnicy i pracownicy Dyrekcji Generalnej LP.

**Dyr. M. Pigan** przedstawił porządek dzienny narady:

1. Pozyskanie i sprzedaż drewna po osmiu miesiącach 2010 r.
2. Realizacja zadań z zakresu zagospodarowania lasu.
3. Podsumowanie wyników ekonomicznych LP po osmiu miesiącach 2010 r.
4. Wnioski z kontroli ILP.
5. Sprawy różne.

**Dyr. M. Pigan** poinformował o zmianach kadrowych, które nastąpiły w ostatnim czasie – na stanowisko pełniącego obowiązki dyrektora RDLP we Wrocławiu został powołany **Edward Podczaszynski**, a na stanowisko pełniącego obowiązki naczelnika Wydziału Analiz Ekonomicznych i Planowania w DGLP – **Jacek Krzyżanowski**.

Odnosił się do kwestii projektu włączenia Lasów Państwowych do sektora finansów publicznych, projektu stanowiącego fundamentalne zagrożenie dla bytu organizacyjnego Lasów Państwowych.

#### Ad 1

**Dyr. T. Wójcik** przedstawił analizę pozyskania i sprzedaży drewna po osmiu miesiącach 2010 r. wg RDLP, w odniesieniu do Planu finansowo-gospodarczego LP na 2010 r. i analogicznego okresu roku ubiegłego, omawiając:

- pozyskanie i sprzedaż drewna – plan na 2010 r. wynosi 33 mln m<sup>3</sup> drewna, występuje wyprzedzenie sprzedaży w odniesieniu do upływu czasu. Sytuacja jest dobra;
- zapasy – stan zapasów jest prawidłowy, zapewniający płynność sprzedaży.

Zaprezentował analizę cen drewna od roku 1995 – w ostatnich latach wzrost cen jest umiarkowany.

Omówił sytuację na rynkach zagranicznych w odniesieniu do: celulozy, płyt wiórowych, płyt MDF, HDF i OSB, tarcicy i produktów

drzewnych – ogólnie odnotowuje się tendencję wzrostową. Surowiec drzewny jest tańszy niż w Niemczech, gdzie poziom cen osiągnął wartość z 1999 r. (przed huraganem Lothar). Sytuacja przemysłu drzewnego jest dość dobra (nieco gorsza w przemyśle meblowym), zatrudnienie powoli wzrasta, rentowność po pierwszej połowie roku wynosi 3,6%. Omówił terminarz procedur sprzedaży drewna na I półrocze 2011 r., przetargi na Portalu Leśno-Drzewnym i aukcje systemowe e-drewno, kwestię cen minimalnych, grup handlowo-gatunkowych. Zwrócił uwagę na zmiany w zarządzeniu DGLP, dotyczące m.in. kar umownych i wadium. Zostaną opracowane wytyczne realizacyjne.

W dyskusji na powyższy temat udział wzięli wszyscy dyrektorzy RDLP.

**Min. J. Zaleski** przedstawił kierunek zmian w nowelizacji ustawy o lasach, w tym w zakresie sprzedaży drewna, zatrudniania, Rady LP. Krytycznie odniósł się do projektu ustawy o finansach publicznych w kontekście LP i zadeklarował podjęcie wszelkich działań, aby nie dopuścić do realizacji tych zamierzeń. Nie wolno łamać podstaw egzystencji finansowej organizacji.

**Dyr. M. Pigan** podkreślił, że LP nie będą w stanie funkcjonować w dyscyplinie finansów publicznych, mamy natomiast świadomość potrzeb kraju i należy szukać innych rozwiązań. Sektor leśno-drzewny wnosi istotny wkład w PKB, a pochopne decyzje mogą na długie lata zmienić ten stan rzeczy.

#### Ad 2

**Dyr. G. Furmański** omówił realizację zadań z zakresu gospodarki leśnej po osmiu miesiącach 2010 r. w odniesieniu do Planu finansowo-gospodarczego LP na 2010 r. i wg RDLP:

- odnowienia i zalesienia,
- poprawki i uzupełnienia,
- wprowadzanie podszytów,
- pielęgnowanie gleby,
- czyszczenia wczesne i późne,
- trzebieże wczesne,
- plan i wykonanie cięć, w tym grubizna ogółem, użytki rębne i przedrębne, posusz, wywroty i złomy.

Podkreślił, że zadania hodowlane muszą być wykonane zgodnie z potrzebami lasu, na co pozwala dobra sytuacja finansowa w tym roku.

Omówił wyniki naboru 2009 oraz zasady realizacji naboru 2010 PROW 2007–2013.

Przedstawił informacje z dziedziny nasiennictwa: o zakończeniu prac przez ministerialny zespół ds. zmian w ustawie nasiennej i rozporządzeniach wykonawczych, o pracach nad zmianą regionalizacji nasiennej, projektowanych zmianach w zarządzeniach DGLP, pracach nad programem obsługującym obrót leśnym materiałem rozmnożeniowym.

Omówił zagadnienia z zakresu ochrony lasu: ograniczanie populacji szkodliwych owadów – chrabąszczowatych, osnui gwiaździstej, zwójek jodłowych i foliofagów dębu – oraz ochronę lasów przed zwierzyną (ochronę mechaniczną, chemiczną i grodzenia). Dokonał analizy ograniczania powierzchni występowania infekcyjnych chorób grzybowych. Podkreślił ważność zadań z zakresu utrzymania czystości na terenach leśnych. Przedstawił dane o edukacji leśnej i turystyce na terenach leśnych.

Omówił kwestie związane z zarządzaniem lasu: stan prac nad opracowaniem planów na kolejne okresy, zaawansowanie wykonania uproszczonych ocen oddziaływania pul na środowisko, wydatkowanie środków na prace urządzeniowe oraz koszt sporządzania planów urządzenia lasu i prac glebowo-siedliskowych w latach 2000–2009.

**Dyr. M. Pigan** podkreślił, że plan rzeczowo-kosztowy zadań z zakresu zarządzania lasu musi być zrealizowany. Odnosił się do koncepcji programu wzbogacenia lokalnych populacji daniela. Trwają prace nad instrukcjami: hodowli, ochrony i zarządzania lasu. Planowane jest wspólne spotkanie zespołów roboczych w celu wypracowania spójnego kierunku zmian.

**Min. J. Zaleski** poinformował, że w przyszłym roku upływa termin moratorium na odstrzał łosia. Zlecono opracowanie strategii naukowej zarządzania populacją łosia. W planowanej nowelizacji ustawy o ochronie przyrody rozważa się, że jedynym dokumentem stanowiącym podstawę zarządzania na terenach LP, będących równocześnie obszarami Natura 2000, ma być plan urządzenia lasu.

#### Ad 3

**Nacz. J. Krzyżanowski** przedstawił wyniki ekonomiczne LP po ośmiu miesiącach 2010 r. w odniesieniu do Planu finansowo-gospodarczego LP na 2010 r., wg RDLP i w porównaniu z analogicznym okresem roku ubiegłego:

- przychody,
- koszty,
- wynik finansowy.

Omówił: należności, inwestycje i zobowiązania krótkoterminowe, zapasy, realizację zadań gospodarki leśnej przez nadleśnictwa, zestawienie płacowe (zatrudnienie, środki na wynagrodzenia, przeciętne wynagrodzenie miesięczne). Należności przeterminowane zmniejszyły się. Dokonał analizy nakładów na środki trwałe w budowie.

**Dyr. M. Pigan** podkreślił, że w ramach współczynnika k/p należy remontować drogi; szczególnie jest to ważne na terenach pokłeskowych. Przypomniał o bezwzględnej konieczności realizacji planu zadań rzeczowo-kosztowych, w tym wynikających z potrzeb lasu.

W dyskusji na powyższy temat udział wzięli dyrektorzy: **L. Banach, A. Gapiński, S. Sennik, A. Wasiak** i **W. Koss**. Poruszono następujące sprawy: wydłużenia procesu inwestycyjnego z uwagi na procedury związane ze środkami finansowymi pozyskanymi ze źródeł zewnętrznych, problemów z wykonawstwem dróg leśnych w związku z budową krajowej infrastruktury drogowej i z warunkami pogodowymi.

#### Ad 4

**Gł. ins. LP K. Grzybowski** poinformował, że wnioski z kontroli wyłączeń gruntów z produkcji leśnej zostały omówione na naradzie naczelników wydziałów stanu posiadania RDLP i zastępców dyrektorów RDLP, na której ustalono, że powstanie zespół zadaniowy do opracowania procedury wyłączeń gruntów z produkcji leśnej. Podkreślił, że za prawidłowość wyłączeń odpowiadają dyrektorzy RDLP. Należy szczególnie starannie naliczać należności za wyłączenia.

Wytyczne opracowane przez zespół zadaniowy oraz ustawa o ochronie gruntów rolnych i leśnych będą tematem szkoleń dla nadleśniczych. W konkluzji stwierdził, że należy rygorystycznie przestrzegać procedur wyłączania gruntów.

**Dyr. J. Kraczek** poinformował o sprawie wpisania do księgi wieczystej gruntów leśnych, będących przedmiotem rozszczeń spadkobierców, a przekazanych do Skarbu Państwa na mocy dekretu o reformie rolnej. W konkluzji stwierdził, że w podobnych przypadkach należy natychmiast wносить zastrzeżenia do wydziału ksiąg wieczystych.

**Dyr. A. Wasiak** przedstawił sprawę wycięcia 16 ha lasu w Nadleśnictwie Skarżysko Kamienna w związku budową trasy S7, bez prawomocnej decyzji wojewody.

**Dyr. K. Szabla** poinformował o problemie wydawania decyzji administracyjnych przez starostów w sprawie dróg dojazdowych do działek w enklawach leśnych.

**Dyr. J. Kraczek** omówił zapisy specustawy lotniskowej w odniesieniu do odpłatności za drewno i pozostawioną część zieleni. W tej sprawie Dyrekcja Generalna LP uzyska opinię prawną.

#### Ad 5

##### Sprawy różne:

1. **Dyr. A. Wilińska** omówiła realizację programu małej retencji nizinnej w LP. Rozpoczęły się spotkania szkoleniowe dla nadleśniczych. Zwróciła uwagę na jakość dokumentacji rozliczeniowej i konieczność starannego doboru pracowników kierowanych na szkolenia. Należy realnie planować harmonogram rzeczowo-finansowy zadań, które będą rozliczane w NFOŚiGW w grudniu. Podręcznik wdrażania projektu jest obecnie aktualizowany. Przypomniała, że obowiązuje procedura unijna przy zlecaniu prac, tzn. należy sumować całość projektu na terenie nadleśnictwa.  
**Dyr. K. Szabla** zwrócił uwagę na problemy z realizacją zadań z powodu wcześniejszego braku informacji o procedurach oraz trudności w znalezieniu wykonawców na drobne prace ze względu na dużą ilość dokumentacji. **Dyr. M. Pigan** poinformował, że drobne kwoty mogą być poniesione ze środków własnych.
2. **Nacz. A. Grzegorzczak** przedstawiła ustalenia ze spotkania ze związkami zawodowymi, dotyczące współczynnika płacy zasadniczej na wybranych stanowiskach.
3. **Nacz. J. Łokietko** omówił sprzedaż mieszkań w LP. Zaapelował o staranne przygotowywanie wniosków. Odnosił się do kwestii czynszów przekraczających wartość dodatku mieszkaniowego.  
**Gł. księg. LP E. Olbromska** w uzupełnieniu przypomniała, że nieumorzona wartość budynków obciąża pozostałą działalność operacyjną.  
W dyskusji na powyższy temat udział wzięli dyrektorzy: **L. Banach** i **Z. Ryszewski**.
4. **Dyr. S. Trzaskowski** omówił kierunki rozwoju komunikacji wewnętrznej w LP. Opracowanie zostanie przesłane do konsultacji RDLP.
5. **Dyr. S. Cichoń** poinformował o uzyskaniu opinii Prokuratury Generalnej Skarbu Państwa w sprawie umowy ramowej z przedsiębiorstwem Energa.
6. **Dyr. J. Kraczek** przedstawił sprawę konferencji pod hasłem „Las w kulturze polskiej”.
7. **Dyr. R. Misiek** przedstawił ofertę OTL Jarocin. **Dyr. M. Pigan** zachęcił dyrektorów RDLP do korzystania z zaprezentowanej oferty.

##### Notowała

**Anna Trzeciak**

Akceptuję:

**DYREKTOR GENERALNY  
LASÓW PAŃSTWOWYCH  
dr inż. Marian Pigan**

## SPRZEDAŻ NIERUCHOMOŚCI

### NIERUCHOMOŚCI PRZEZNACZONE DO SPRZEDAŻY, ZATWIERDZONE PRZEZ DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

#### Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Gdańsk

Lp.	Nazwa nadleśnictwa, obręb leśnego, oddz. i pododdz.	Nazwa obrębu ewidencyjnego, gmina, adres nieruchomości	Nr ewidencyjny działki, nr KW, Sąd Rejonowy, pow. działki (m <sup>2</sup> )	Rodzaj zabudowy i sposób zagospodarowania
1.	Cewice Cewice 164w	Cewice Cewice Os. 40-lecia PRL 16/5 84-312 Cewice	164/10-L SL.1L/00033115/2 SR w Lęborku 6066 m <sup>2</sup> udział 236/10000 143 m <sup>2</sup>	samodzielny lokal mieszkalny w budynku 12-rodzinnym, zasiedlony
2.	Cewice Cewice 164w	Cewice Cewice Os. 40-lecia PRL 16/9 84-312 Cewice	164/10-L SL.1L/00033115/2 SR w Lęborku 6066 m <sup>2</sup> udział 276/10000 167 m <sup>2</sup>	samodzielny lokal mieszkalny w budynku 12-rodzinnym, zasiedlony
3.	Cewice Cewice 164w	Cewice Cewice Os. 40-lecia PRL 21/6 84-312 Cewice	164/10-L SL.1L/00033115/2 SR w Lęborku 6066 m <sup>2</sup> udział 243/10000 147 m <sup>2</sup>	samodzielny lokal mieszkalny w budynku 12-rodzinnym, zasiedlony
4.	Cewice Cewice 164w	Cewice Cewice Os. 40-lecia PRL 21/11 84-312 Cewice	164/10-L SL.1L/00033115/2 SR w Lęborku 6066 m <sup>2</sup> udział 286/10000 173 m <sup>2</sup>	samodzielny lokal mieszkalny w budynku 12-rodzinnym, zasiedlony

**Zatwierdzam:**  
**DYREKTOR GENERALNY LASÓW PAŃSTWOWYCH**  
*dr inż. Marian Pigan*

Warszawa, 21 października 2010 r.

#### Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Gdańsk

Lp.	Nazwa nadleśnictwa, obręb leśnego, oddz. i pododdz.	Nazwa obrębu ewidencyjnego, gmina, adres nieruchomości	Nr ewidencyjny działki, nr KW, Sąd Rejonowy, pow. działki (m <sup>2</sup> )	Rodzaj zabudowy i sposób zagospodarowania
1.	Kartuzy Kartuzy 185j	Dzierżążno Kartuzy Sitno ul. Polna 1 83-332 Dzierżążno	185/3 29958 SR w Kartuzach 2083	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony wraz z bud. gospodarczymi

**Zatwierdzam:**  
**DYREKTOR GENERALNY LASÓW PAŃSTWOWYCH**  
*dr inż. Marian Pigan*

Warszawa, 21 października 2010 r.

**Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Katowice**

Lp.	Nazwa nadleśnictwa, obrębu leśnego, oddz. i pododdz.	Nazwa obrębu ewidencyjnego, gmina, adres nieruchomości	Nr ewidencyjny działki, nr KW, Sąd Rejonowy, pow. działki (m <sup>2</sup> )	Rodzaj zabudowy i sposób zagospodarowania
1.	Brynek Tworóg 187k	Tworóg Tworóg Plac Wolności 2 42-690 Tworóg	604/79; 611/78 54075 SR w Tarnowskich Górach 751	budynek jednorodzinny, zasiedlony
2.	Brynek Tworóg 187k	Tworóg Tworóg Plac Wolności 3/1 42-690 Tworóg	605/80; 613/78 54076 SR w Tarnowskich Górach 1035	lokal w budynku dwurodzinnym, zasiedlony
3.	Brynek Tworóg 187k	Tworóg Tworóg Plac Wolności 3/2 42-690 Tworóg	605/80; 613/78 54076 SR w Tarnowskich Górach 1035	lokal w budynku dwurodzinnym, zasiedlony

**Zatwierdzam:**  
**DYREKTOR GENERALNY LASÓW PAŃSTWOWYCH**  
*dr inż. Marian Pigan*

Warszawa, 19 października 2010 r.

**Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Katowice**

Lp.	Nazwa nadleśnictwa, obrębu leśnego, oddz. i pododdz.	Nazwa obrębu ewidencyjnego, gmina, adres nieruchomości	Nr ewidencyjny działki, nr KW, Sąd Rejonowy, pow. działki (m <sup>2</sup> )	Rodzaj zabudowy i sposób zagospodarowania
1.	Olkusz Olkusz 82c	Olkusz Olkusz Mazaniec 14 32-300 Olkusz	5154/2 KR1O/00057296/9 SR w Olkusz 1634	budynek jednorodzinny, zasiedlony, bud. gospod.

**Zatwierdzam:**  
**DYREKTOR GENERALNY LASÓW PAŃSTWOWYCH**  
*dr inż. Marian Pigan*

Warszawa, 22 października 2010 r.

**Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Olsztyn**

Lp.	Nazwa nadleśnictwa, obrębu leśnego, oddz. i pododdz.	Nazwa obrębu ewidencyjnego, gmina, adres nieruchomości	Nr ewidencyjny działki, nr KW, Sąd Rejonowy, pow. działki (m <sup>2</sup> )	Rodzaj zabudowy i sposób zagospodarowania
1.	Wipsowo Sadłowo 218z	Adamowo Biskupiec Sadłowo 2 11-300 Biskupiec	3218/9 OL1B/00017862/2 SR w Biskupcu 1723	budynek mieszkalny, dwurodzinny, zasiedlony, jeden bud. gospodarczy

**Zatwierdzam:**  
**DYREKTOR GENERALNY LASÓW PAŃSTWOWYCH**  
*dr inż. Marian Pigan*

Warszawa, 1 października 2010 r.

**Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Olsztyn**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa nadleśnictwa, obrębu leśnego, oddz. i pododdz.</b>	<b>Nazwa obrębu ewidencyjnego, gmina, adres nieruchomości</b>	<b>Nr ewidencyjny działki, nr KW, Sąd Rejonowy, pow. działki (m<sup>2</sup>)</b>	<b>Rodzaj zabudowy i sposób zagospodarowania</b>
1.	Parciaki Parciaki 8i,j	Parciaki Jednoróżec Olszewka-Zadziory 06-323 Jednoróżec	2021/83 OS1P/00027873/7 SR w Przasnyszu 2674	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony, 2 bud. gospodarcze
2.	Parciaki Parciaki 170A a	Parciaki Jednoróżec Parciaki 143 - Skopnik 06-323 Jednoróżec	2297/2 OS1P/00002241/7 SR w Przasnyszu 1600	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony, 2 bud. gospodarcze
3.	Parciaki Sławki 103g, h	Łazy Krasnosielc Suche 44A 06-210 Płoniawy-Bramura	2049/5; 2049/4 OS1P/00021512/7 SR w Przasnyszu 2635	budynek mieszkalny, dwurodzinny, zasiedlony, 1 bud. gospodarczy
4.	Parciaki Parciaki 136w	Parciaki Jednoróżec Budziska 6 06-323 Jednoróżec	2234/3; 2234/4 OS1P/00027873/7 SR w Przasnyszu 1518	budynek mieszkalny, dwurodzinny, 1 lok. zasiedlony, 1 lok. pustostan; 1 bud. gospodarczy
5.	Parciaki Parciaki 136w	Parciaki Jednoróżec Budziska 9 06-323 Jednoróżec	2234/2 OS1P/00027873/7 SR w Przasnyszu 1894	budynek mieszkalny, czterorodzinny, zasiedlony, 1 bud. gospodarczy
6.	Parciaki Sławki 47f	Grądy Krasnosielc Grądy 79 06-212 Krasnosielc	2060/2 OS1P/00021512/7 SR w Przasnyszu 620	budynek mieszkalny, jednorodzinny, pustostan
7.	Parciaki Sławki 83d	Łazy Krasnosielc Łazy 37 06-212 Krasnosielc	2025/1 OS1P/00021512/7 SR w Przasnyszu 2389	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony, 1 bud. gospodarczy

**Zatwierdzam:**  
**DYREKTOR GENERALNY LASÓW PAŃSTWOWYCH**  
*dr inż. Marian Pigan*

Warszawa, 19 października 2010 r.



Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Piła

Lp.	Nazwa nadleśnictwa, obrębu leśnego, oddz. i pododdz.	Nazwa obrębu ewidencyjnego, gmina, adres nieruchomości	Nr ewidencyjny działki, nr KW, Sąd Rejonowy, pow. działki (m <sup>2</sup> )	Rodzaj zabudowy i sposób zagospodarowania
1.	Lipka Lipka 172n, o	Lipka Lipka ul. Gajowa 8/7 77-420 Lipka	8172/39 - 920 PO1Z/00038923/2 8172/25 - 18 PO1Z/00026725/7 8172/30 - 43 PO1Z/00038945/2 21/13 - 148 PO1Z/00038946/9 8172/45 - 756 PO1Z/00038925/6 8172/44 - 16 PO1Z/00038925/6 8172/43 - 19 PO1Z/00038925/6 8172/37 - 1619 PO1Z/00038926/3 21/31 - 354 PO1Z/00038928/7 21/32 - 22 PO1Z/00038928/7 21/33 - 690 PO1Z/00038928/7 SR w Złotowie (udział nadleśnictwa w części wspólnej 4472/100000)	budynek mieszkalny, dwunastorodzinny, w tym do sprzedaży: 1 lokal mieszkalny z przynależnościami, 1 garaż
2.	Lipka Lipka 172n, o	Lipka Lipka ul. Gajowa 8/5 77-420 Lipka	8172/39 - 920 PO1Z/00038923/2 8172/14 - 18 PO1Z/00026725/7 8172/17 - 166 PO1Z/00038931/1 8172/45 - 756 PO1Z/00038925/6 8172/44 - 16 PO1Z/00038925/6 8172/43 - 19 PO1Z/00038925/6 8172/37 - 1619 PO1Z/00038926/3 21/31 - 354 PO1Z/00038928/7 21/32 - 22 PO1Z/00038928/7 21/33 - 690 PO1Z/00038928/7 SR w Złotowie (udział nadleśnictwa w części wspólnej 4504/100000)	budynek mieszkalny, dwunastorodzinny, w tym do sprzedaży: 1 lokal mieszkalny z przynależnościami, 1 garaż
3.	Kaczory Kaczory 326t 327b	Piła 33 Piła  Dziembowo Kaczory ul. Kalina 7B/2 64-920 Piła	326/16 KW POI/00019386/2 SR w Pile 16301 8337/3 KW 28357 SR w Chodzieży 3023 (udział nadleśnictwa w części wspólnej 2363/100000)	budynek mieszkalny, sześciopiętrowy, w tym do sprzedaży: 1 lokal mieszkalny z przynależnościami, 1 garaż

Dokończenie tabeli na s. 32.

Dokończenie tabeli ze s. 31.

Lp.	Nazwa nadleśnictwa, obrębu leśnego, oddz. i pododdz.	Nazwa obrębu ewidencyjnego, gmina, adres nieruchomości	Nr ewidencyjny działki, nr KW, Sąd Rejonowy, pow. działki (m <sup>2</sup> )	Rodzaj zabudowy i sposób zagospodarowania
4.	Zdrojowa Góra Skórka 106A n	Dobrzyca 67 Szydłowo Dobrzyca 32/1 64-930 Dobrzyca	670/3 PO11/00019028/5 SR w Pile 16380 (udział nadleśnictwa w części wspólnej 288/10000)	budynek mieszkalny, dwunastorodzinny, w tym do sprzedaży: 1 lokal mieszkalny z przynależnościami, 1 garaż
5.	Zdrojowa Góra Skórka 141dx	Skórka Krajenka Skórka ul. Młyńska 3A/11, 3A/6 77-430 Krajenka	8141/23 PO1Z/00038992/6 SR w Złotowie 6469 (udział nadleśnictwa w części wspólnej 1232/100000)	budynek mieszkalny, dwunastorodzinny, w tym do sprzedaży: 2 lokale mieszkalne z przynależnościami, 2 pomieszczenia w budynku gospodarczym
6.	Jastrowie Jastrowie 94 lx, jx, kx	Jastrowie M. Jastrowie Jastrowie Os. Słowackiego 12/3, 12/4 64-915 Jastrowie	3004 PO1Z/00038425/1 SR w Złotowie 5501 3010 PO1Z/00038423/7 SR w Złotowie 2235 3009/2 PO1Z/00029131/7 SR w Złotowie 278 (udział nadleśnictwa w części wspólnej 7416/100000)	budynek mieszkalny, dwunastorodzinny, w tym do sprzedaży: 2 lokale mieszkalne z przynależnościami, 2 garaże
7.	Jastrowie Jastrowie 94 lx, jx, kx	Jastrowie M. Jastrowie Jastrowie Os. Słowackiego 14/2 64-915 Jastrowie	3004 PO1Z/00038425/1 SR w Złotowie 5501 3010 PO1Z/00038423/7 SR w Złotowie 2235 3009/2 PO1Z/00029131/7 SR w Złotowie 278 (udział nadleśnictwa w części wspólnej 2466/100000)	budynek mieszkalny dwunastorodzinny, w tym do sprzedaży: 1 lokal mieszkalny z przynależnościami, 1 garaż

**Zatwierdzam:**  
**DYREKTOR GENERALNY LASÓW PAŃSTWOWYCH**  
*dr inż. Marian Pigan*

Warszawa, 19 października 2010 r.

**Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Poznań**

Lp.	Nazwa nadleśnictwa, obrębu leśnego, oddz. i pododdz.	Nazwa obrębu ewidencyjnego, gmina, adres nieruchomości	Nr ewidencyjny działki, nr KW, Sąd Rejonowy, pow. działki (m <sup>2</sup> )	Rodzaj zabudowy i sposób zagospodarowania
1.	Konin Kazimierz Biskupi 46i	Nieświastów Kazimierz Biskupi Wygoda 62-540 Kleczew	5046/4 KN1N/00045207/2 SR w Koninie 1383	budynek mieszkalny, jednorodzinny, pustostan, bud. gospodarczy

**Zatwierdzam:**  
**DYREKTOR GENERALNY LASÓW PAŃSTWOWYCH**  
*dr inż. Marian Pigan*

Warszawa, 1 października 2010 r.

**Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Poznań**

Lp.	Nazwa nadleśnictwa, obrębu leśnego, oddz. i pododdz.	Nazwa obrębu ewidencyjnego, gmina, adres nieruchomości	Nr ewidencyjny działki, nr KW, Sąd Rejonowy, pow. działki (m <sup>2</sup> )	Rodzaj zabudowy i sposób zagospodarowania
1.	Grodziec Grodziec 120f	Grodziec Grodziec ul. Zwierzyniecka 3 62-580 Grodziec	5120/3 KN1N/00053084/2 SR w Koninie 1528	budynek jednorodzinny, niezasiedlony i bud. gospodarczy

**Zatwierdzam:**  
**DYREKTOR GENERALNY LASÓW PAŃSTWOWYCH**  
*dr inż. Marian Pigan*

Warszawa, 20 października 2010 r.

**Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Radom**

Lp.	Nazwa nadleśnictwa, obrębu leśnego, oddz. i pododdz.	Nazwa obrębu ewidencyjnego, gmina, adres nieruchomości	Nr ewidencyjny działki, nr KW, Sąd Rejonowy, pow. działki (m <sup>2</sup> )	Rodzaj zabudowy i sposób zagospodarowania
1.	Przysucha Przysucha 232o	miasto Przysucha Przysucha Al. J. Pawła II 6/1 26-400 Przysucha	474 11736 SR w Przysusze 2520 m <sup>2</sup> udział 10330/75940 343 m <sup>2</sup>	lokal mieszkalny, zasiedlony w budynku 5-rodzinnym, garaż w budynku wielogarażowym, kocioł c.o., kanał c.o.
2.	Przysucha Przysucha 210d	Janów Przysucha ul. Targowa 58/10 26-400 Przysucha	3960/2 27494 SR w Przysusze 6666 m <sup>2</sup> udział 9760/227240 286 m <sup>2</sup>	lokal mieszkalny, zasiedlony w budynku 12-rodzinnym, garaż w budynku wielogarażowym, przewody kanalizacyjne, przewody przesyłowo-wodociągowe, linia niskiego napięcia
3.	Przysucha Przysucha 210d	Janów Przysucha ul. Targowa 58A/15 26-400 Przysucha	3960/2 27494 SR w Przysusze 6666 m <sup>2</sup> udział 8280/227240 243 m <sup>2</sup>	lokal mieszkalny, zasiedlony w budynku 12-rodzinnym, garaż w budynku wielogarażowym, przewody kanalizacyjne, przewody przesyłowo-wodociągowe, linia niskiego napięcia
4.	Przysucha Przysucha 210d	Janów Przysucha ul. Targowa 58A/23 26-400 Przysucha	3960/2 27494 SR w Przysusze 6666 m <sup>2</sup> udział 8610/227240 253 m <sup>2</sup>	lokal mieszkalny, zasiedlony w budynku 12-rodzinnym, garaż w budynku wielogarażowym, przewody kanalizacyjne, przewody przesyłowo-wodociągowe, linia niskiego napięcia
5.	Przysucha Przysucha 210d	Janów Przysucha ul. Targowa 58A/24 26-400 Przysucha	3960/2 27494 SR w Przysusze 6666 m <sup>2</sup> udział 9490/227240 278 m <sup>2</sup>	lokal mieszkalny, zasiedlony w budynku 12-rodzinnym, garaż w budynku wielogarażowym, przewody kanalizacyjne, przewody przesyłowo-wodociągowe, linia niskiego napięcia

**Zatwierdzam:**  
**DYREKTOR GENERALNY LASÓW PAŃSTWOWYCH**  
*dr inż. Marian Pigan*

Warszawa, 29 września 2010 r.

**Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Radom**

Lp.	Nazwa nadleśnictwa, obrębu leśnego, oddz. i pododdz.	Nazwa obrębu ewidencyjnego, gmina, adres nieruchomości	Nr ewidencyjny działki, nr KW, Sąd Rejonowy, pow. działki (m <sup>2</sup> )	Rodzaj zabudowy i sposób zagospodarowania
1.	Suchedniów Suchedniów 33w	Mostki gm. Suchedniów Mostki 45a 26-130 Suchedniów	1133/2 19380 SR w Skarżysku-Kamiennej 1384	lokal mieszkalny, zasiedlony w budynku dwurodzinnym, część budynku gospodarczego, studnia głębinowa
2.	Suchedniów Suchedniów 150y, x, z	Miasto Suchedniów gm. Suchedniów ul. Bodzentyńska 9a/4 26-130 Suchedniów	6790/1 22452 SR w Skarżysku-Kamiennej 2143 (udział 373)	lokal mieszkalny, zasiedlony w budynku sześciorodzinnym
3.	Suchedniów Suchedniów 150cx, dx	Miasto Suchedniów gm. Suchedniów ul. Bodzentyńska 29/2 26-130 Suchedniów	6653/1; 6653/4 19376; 19380 SR w Skarżysku-Kamiennej 1110 (udział 519), 330	lokal mieszkalny, zasiedlony w budynku dwurodzinnym, część budynku gospodarczego, grunt niezabudowany

**Zatwierdzam:**  
**DYREKTOR GENERALNY LASÓW PAŃSTWOWYCH**  
*dr inż. Marian Pigan*

Warszawa, 7 października 2010 r.

**Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Radom**

Lp.	Nazwa nadleśnictwa, obrębu leśnego, oddz. i pododdz.	Nazwa obrębu ewidencyjnego, gmina, adres nieruchomości	Nr ewidencyjny działki, nr KW, Sąd Rejonowy, pow. działki (m <sup>2</sup> )	Rodzaj zabudowy i sposób zagospodarowania
1.	Zagnańsk Zagnańsk 138s	Jaworze Zagnańsk ul. Kielecka 13/2 26-050 Zagnańsk	376/10 KI1L/00102859/8 SR w Kielcach 502 (udział 148,5)	lokal mieszkalny w budynku czterorodzinnym, zasiedlony
2.	Zagnańsk Zagnańsk 138s	Jaworze Zagnańsk ul. Kielecka 13/3 26-050 Zagnańsk	376/10 KI1L/00102859/8 SR w Kielcach 502 (udział 126,3)	lokal mieszkalny w budynku czterorodzinnym, zasiedlony
3.	Zagnańsk Zagnańsk 138s	Jaworze Zagnańsk ul. Kielecka 13/4 26-050 Zagnańsk	376/10 KI1L/00102859/8 SR w Kielcach 502 (udział 123,7)	lokal mieszkalny w budynku czterorodzinnym, zasiedlony

**Zatwierdzam:**  
**DYREKTOR GENERALNY LASÓW PAŃSTWOWYCH**  
*dr inż. Marian Pigan*

Warszawa, 21 października 2010 r.

**KOREKTA**  
w wykazie nieruchomości zatwierdzonych do sprzedaży

Wprowadza się korektę w wykazie nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży w RDLP Radom, zatwierdzonym w dniu 20 września 2010 r., zgodnie z poniższym zestawieniem:

- w punkcie 5. tabeli, w kol. 2., oznaczenie oddziału w Nadleśnictwie Marcule, podane jako „138ax”, należy zamienić na „238ax”.

**DYREKTOR GENERALNY LASÓW PAŃSTWOWYCH**  
*dr inż. Marian Pigan*

Warszawa, 20 października 2010 r.

Wykaz nieruchomości po korekcie:

**Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Radom**

Lp.	Nazwa nadleśnictwa, obrębu leśnego, oddz. i pododdz.	Nazwa obrębu ewidencyjnego, gmina, adres nieruchomości	Nr ewidencyjny działki, nr KW, Sąd Rejonowy, pow. działki (m <sup>2</sup> )	Rodzaj zabudowy i sposób zagospodarowania
1.	Grójec Skuły 8b	Musuły Żabia Wola Władysławów ul. Sosnowa 15 05-825 Grodzisk Mazowiecki	183/2 PL1Z/00051840/4 SR w Żyrardowie 2000	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony, bud. gospodarczy
2.	Grójec Grójec Włoszczowa 160c	Mała Wieś Belsk Duży Mała Wieś Oś. Modrzewina 3 m. 4 05-622 Belsk Duży	208/160/4 69557 SR w Grójcu 8987 (udział 7033/130894)	lokal mieszkalny w budynku czterorodzinnym, zasiedlony, garaż w bud. gospodarczym
3.	Grójec Grójec 9o	Podole Grójec Podole 99 05-600 Grójec	153/15 67295 SR w Grójcu 1728	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony
4.	Grójec Nowe Miasto 111o	Waliska Nowe Miasto Waliska 12A/1 i 12A/2 26-420 Nowe Miasto	145/111/6 70463 SR w Grójcu 2447	dwa lokale mieszkalne w budynku dwurodzinnym, w tym jeden lokal zasiedlony i jeden pustostan, trzy budynki gospodarcze
5.	Marcule Małomierzyce 238ax	Ciecierówka Rzeczniów Michałów 27 27-353 Rzeczniów	1231/2 1767A SR w Lipsku 1763	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony, obora, szopa, ogrodzenie
6.	Marcule Marcule 105h	Koszary Iłża Jasieniec Maziarze 27 27-100 Iłża	233/1 3608A SR w Lipsku 852	budynek mieszkalny, jednorodzinny, zasiedlony
7.	Marcule Marcule 101g	Koszary Iłża Koszary Gajówka 27-100 Iłża	223/6 7428A SR w Lipsku 441	lokal mieszkalny, pustostan w budynku trzyrodzinnym, zasiedlony

**Zatwierdzam:**  
**DYREKTOR GENERALNY LASÓW PAŃSTWOWYCH**  
*dr inż. Marian Pigan*

Warszawa, 20 września 2010 r.

**NIERUCHOMOŚCI ZBYWANE I NABYWANE**  
przez Skarb Państwa – Lasy Państwowe

**Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych Zielona Góra,  
Nadleśnictwo Wolsztyn**

Na podstawie § 5 Zarządzenia nr 23 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie dokonywania zamian nieruchomości na podstawie przepisów art. 38e ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach Nadleśnictwo Wolsztyn informuje o zamiarze przeprowadzenia transakcji zamiany nieruchomości.

**Nieruchomość zbywana przez LP**

Data zgody na zamianę	Adres leśny	Adres administracyjny	Kategoria użytku	Powierzchnia (w ha)	Wartość (w tys. zł)
27.09.2010 r.	14-14-1-02-67-a-00	obręb ewidencyjny Stary Widzim dz. nr 818	Tr	1,36	319 192,00
27.09.2010 r.					
27.09.2010 r.					
27.09.2010 r.					
27.09.2010 r.					
27.09.2010 r.					
<b>Razem</b>				<b>1,36</b>	<b>319 192,00</b>

**Nieruchomości nabywane przez LP**

Właściciel	Adres administracyjny	Kategoria użytku	Powierzchnia (w ha)	Wartość (w tys. zł)
Edward i Elżbieta Dominiczak Stary Widzim nr 8 64-200 Wolsztyn	obręb ewidencyjny Chrośnica dz. nr 809, 670	LsVI, LsVI	0,6130 2,2899	52 480,00
Edward i Elżbieta Dominiczak Stary Widzim nr 8 64-200 Wolsztyn	obręb ewidencyjny Kiełpiny dz. nr 347	LsVI	4,92	99 640,00
Edward i Elżbieta Dominiczak Stary Widzim nr 8 64-200 Wolsztyn	obręb ewidencyjny Nowe Jastrzebsko dz. nr 267/1	Ls	1,46	32 586,00
Edward i Elżbieta Dominiczak Stary Widzim nr 8 64-200 Wolsztyn	obręb ewidencyjny Strzyżewo dz. nr 35	LsVI	3,01	97 046,00
Edward i Elżbieta Dominiczak Stary Widzim nr 8 64-200 Wolsztyn	obręb ewidencyjny Nowa Tuchorza dz. nr 260/2	LsV	1,3571	38 280,00
<b>Razem</b>			<b>13,65</b>	<b>320 032,00</b>

**Nadleśniczy**  
**mgr inż. Andrzej Popko**

Wolsztyn, 26 października 2010 r.

## OGŁOSZENIA

---

\*\*\*

Nadleśnictwo Krzystkowice w Nowogrodzie Bobrzańskim (RDLP Zielona Góra) unieważnia zagubione upoważnienie do nakładania grzywnien w drodze mandatu karnego, wydane 9 maja 2003 r. na nazwisko Jacka Bociarskiego – podleśniczego. Nr upoważnienia – 011/03.

**Nadleśniczy**  
***mgr inż. Andrzej Staniszewski***

Nowogród Bobrzański, 4 października 2010 r.

\*\*\*

Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych w Lublinie informuje:

- w Nadleśnictwie Rozwadów – leśnictwie Zaosie – skradziono 11 oznaczników do numerowania drewna z odebranego surowca o następujących numerach: 4499, 4502, 4519, 4521, 4528, 4534, 4537, 4546, 4706, 4707, 4708. Kod cyfrowy jednostki – 052015;
- w Nadleśnictwie Parczew – leśnictwie Jedlanka – skradziono oznacznik do numerowania drewna z odebranego surowca o numerze 3856. Kod cyfrowy jednostki – 051606.

W wypadku ujawnienia oznaczników proszę o ich konfiskatę i przekazanie do nadleśnictw Rozwadów lub Parczew, lub do RDLP w Lublinie.

**Z up. Dyrektora**  
**Zastępca Dyrektora ds. Gospodarki Leśnej**  
***mgr inż. Adam Kornat***

Lublin, 6 października 2010 r.

\*\*\*

Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych w Białymstoku informuje, że na terenie Nadleśnictwa Maskulińskie, w leśnictwie Borek, dokonano kradzieży płytek do znakowania drewna o numerach: 64199–64221, 63762, 63763, 63965, 63966, 64032. Razem 28 sztuk. Płytki zostały wyciągnięte z odebranego drewna dłużycowego, złożonego przy drodze leśnej, przygotowanego do sprzedaży. Kod jednostki – 011603.

W wypadku ujawnienia płytek proszę o ich konfiskatę i przekazanie do Nadleśnictwa Maskulińskie lub do RDLP w Białymstoku.

**Zastępca Dyrektora**  
**ds. Gospodarki Leśnej**  
***mgr inż. Marek Masłowski***

Białystok, 8 października 2010 r.

## NOTATKI

---



## NOTATKI

---

### UWAGA!

#### **Biuletyn tylko w prenumeracie realizowanej przez Centrum Informacyjne Lasów Państwowych**

Zamówienia należy składać do Centrum Informacyjnego Lasów Państwowych:

- faxem: 22 823 96 79,
- e-mailem: [prenumerata@cilp.lasy.gov.pl](mailto:prenumerata@cilp.lasy.gov.pl)
- lub pocztą pod adresem redakcji.

Zamówienie jest podstawą do wystawienia faktury.

Jednostki organizacyjne związane z Lasami Państwowymi – płatność na podstawie faktury.

Pozostali do zamówienia powinni dołączyć dowód wpłaty.

Wpłat na prenumeratę „Biuletynu Informacyjnego Lasów Państwowych” prosimy dokonywać na konto:  
**BOŚ SA II O/Warszawa, nr 96 1540 1157 2001 6612 0610 0003.**

Druk zamówienia znajduje się na stronie internetowej [http://www.lasy.gov.pl/media/prasa\\_l/prenumerata](http://www.lasy.gov.pl/media/prasa_l/prenumerata)

Cena prenumeraty jednego egzemplarza wynosi:

- kwartalnie – 15,00 zł,
- półrocznie – 30,00 zł,
- rocznie – 60,00 zł.

# Czasopisma Lasów Państwowych

## „Echa Leśne”

Miesięcznik przyrodniczo-kulturalny nie tylko dla leśników. Ukazuje się od 1924 r. Pismo popularyzujące wiedzę o lesie i przyrodzie.

## „Głos Lasu”

Miesięcznik branżowy dla leśników, w którym prezentowane są specjalistyczne artykuły na temat gospodarki leśnej.

Adres obydwu redakcji: ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 3, 02-362 Warszawa,  
tel. 22 822 49 31, e-mail: echa.lesne@cilp.lasy.gov.pl, glos.lasu@cilp.lasy.gov.pl

## CENNIK REKLAM

w miesięcznikach wydawanych przez Centrum Informacyjne Lasów Państwowych

### „Echa Leśne”

Wymiar pisma 205x285 plus spady po 5 mm

Rodzaj ogłoszenia	Wymiary [mm]	Miejsce	Cena zł netto
Cała kolumna	182,5x253	2 strona okładki	2500
		3 strona okładki	2500
		4 strona okładki	3000
		wewnątrz numeru	2000
1/2 kolumny	182,5x126,5; 122x189,8	2 strona okładki	1400
		3 strona okładki	1400
		4 strona okładki	1700
		wewnątrz numeru	1100
1/3 kolumny	122x126,5; 60x253	wewnątrz numeru	800
1/4 kolumny	122x95; 60x190	wewnątrz numeru	600
1/6 kolumny	122x63,25; 60x126,5	wewnątrz numeru	400
1/12 kolumny	60x63,25	wewnątrz numeru	200
Artykuły promocyjne – 1 strona ze zdjęciem		4 strona okładki	3000
		3 strona okładki	2500
		wewnątrz numeru	2000
Wkładki dostarczone przez zamawiającego* (max format 200x285 mm)			0,80 zł za szt.

### „Biuletyn Informacyjny LP”

Rodzaj ogłoszenia	Miejsce	Cena zł netto (czarno-biale)
Cała kolumna 205x285 Wymiar zadruku kolumny 190x250	3 strona okładki	1500
	4 strona okładki	2000
	wewnątrz numeru	1000
1/2 kolumny	2 strona okładki	x
	3 strona okładki	800
	4 strona okładki	1100
	wewnątrz numeru	550
1/4 kolumny	wewnątrz numeru	300
1/8 kolumny	wewnątrz numeru	170
1/16 kolumny	wewnątrz numeru	90
Okładki w biuletynie w kolorze zielono-białym		
Pismo czarno-biale		

### „Głos Lasu”

Wymiar pisma 205x285 plus spady po 5 mm

Rodzaj ogłoszenia	Wymiary [mm]	Miejsce	Cena zł netto
Cała strona	205x285 + po 5	2 strona okładki	2500
		3 strona okładki	2500
		4 strona okładki	3000
		wewnątrz numeru	2000
Moduł 2/3	205x190, 117x245 +po 5	wewnątrz numeru	1600
Moduł 1/2	205x142 + po 5	2 strona okładki	1400
		3 strona okładki	1400
		4 strona okładki	1700
		wewnątrz numeru	1100
Moduł 1/3	117x120; 56x245; 205x95	wewnątrz numeru	800
Moduł 1/4	do uzgodnienia	wewnątrz numeru	600
Moduł 1/6	56x120	wewnątrz numeru	400
Moduł 1/12	28x120	wewnątrz numeru	200
Artykuły promocyjne – 1 strona ze zdjęciem		4 strona okładki	3000
		3 strona okładki	2500
		wewnątrz numeru	2000
Wkładki dostarczone przez zamawiającego* (max format 200x285 mm)			0,80 zł za szt.

Do ceny należy doliczyć 22% VAT

Dopłata za wybór miejsca umieszczenia reklamy (strona lewa/prawa itp.) +15%

Za zlecenie 3-krotnego powtórzenia – 20% rabatu

Za jednoczesną reklamę w „Echach Leśnych” i „Głosie Lasu” – 15% rabatu

kontakt: Jolanta Stankiewicz,  
tel.: 22 822 49 31, w. 517, fax: 22 823 96 79,  
e-mail: jolanta.stankiewicz@cilp.lasy.gov.pl

\* waga do 50 g (w przypadku cięższych wkładek cena do negocjacji).



**Centrum Informacyjne Lasów Państwowych**  
**ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 3, 02-362 Warszawa**  
**tel./fax: 22 822 49 31, 22 822 32 01 w. 515**

**PL ISSN 1428-5940**